



VÝROČNÍ ZPRÁVA

**ŠKOLNÍ ROK
2020/2021**

OBSAH:

1. Základní údaje o škole	4
1.1 Charakteristika školy	5
1.2 Přehled o počtech žáků	7
2. Přehled oborů vzdělání	9
3. Personální zabezpečení činnosti školy	9
3.1 Personální zabezpečení školy ve školním roce 2020/2021	10
3.2 Věková struktura pedagogického sboru, délka praxe	10
3.3 Změny v počtech zaměstnanců ve školním roce 2020/2021	10
4. Údaje o přijímacím řízení	11
5. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků	13
5.1 Přehled o prospěchu, absenci a chování	13
5.2 Hodnocení maturitních zkoušek	14
6. Prevence sociálně patologických jevů	17
7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků	17
8. Aktivity školy, prezentace školy na veřejnosti	18
8.1 Koncepční záměry rozvoje školy, hodnocení ročního plánu práce	18
8.2 Akce pořádané školou	20
8.3 Umístění žáků v soutěžích	21
8.4 Zájmové a volnočasové aktivity	23
8.5 Prezentace školy na veřejnosti	23
8.6 Charitativní akce	23
8.7 Činnost Informačního centra	23
8.8 Evaluace, sebeevaluace	23
8.9 Odborná praxe žáků	24
8.10 Správa	24
8.11 Studentská rada	24
8.12 Výukové a výchovné problémů žáků (výchovný poradce)	25
8.13 Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta (EVVO)	26
9. Výsledky inspekční činnosti	26
10. Základní údaje o hospodaření školy, doplňková činnost	27
11. Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů	32
12. Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení	32
13. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů	32
14. Údaje o spolupráci s odborovou organizací, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání	33
15. Správní řízení	34
16. Závěr, projednání výroční zprávy	34
Přílohy, tabulky	

Škola má v souladu s ustanovením čl. 13 a následujících Nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 souhlas subjektů údajů se zveřejněním jmen a fotografií ve výroční zprávě o činnosti školy za školní rok 2020/2021.

Výroční zpráva o činnosti střední školy

Školní rok: 2020/2021

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

Název:	OBCHODNÍ AKADEMIE, ČESKÝ TĚŠÍN, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE
Sídlo:	Sokola-Tůmy 402/12, Český Těšín, PSČ 737 01
Právní forma:	příspěvková organizace
IČO:	60 337 320
IZO:	060 337 320
Identifikátor zařízení:	600016609
Telefon/Fax:	558 712 649 / 558 711 894
Adresa pro dálkový přístup:	info@oact.cz
Webové stránky:	www.oact.cz
ID datové schránky	cuafdj4
Zřizovatel:	Moravskoslezský kraj Sídlo: ul. 28. října 117, 702 18 Ostrava IČ: 70 890 692
Kapacita školy:	555 žáků
Vedení školy:	
Ředitelka	Ing. Kristina Bončková, statutární orgán
Zástupce ředitelky školy:	Ing. Ivana Nováková, zástupce statutárního orgánu
Poslední změna v rejstříku škol:	č.j.: MSMT-16597/2020-2

Školská rada:

Na základě usnesení Rady Moravskoslezského kraje č. 18/895 ze dne 13. července 2005, a ve smyslu ustanovení § 167 odst. 2. zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání byla při Obchodní akademii v Českém Těšíně zřízena dnem 1. září 2005 školská rada (zřizovací listina školské rady ŠR/081/2005). Zřizovací listina byla doplněna na základě usnesení rady kraje č. 89/5549 ze dne 20. července 2011 dodatkem č. 1.

Členové školské rady ve školním roce 2020/2021:

Členové jmenováni zřizovatelem:

p. Dagmar Ciasnochová

p. Tomáš Macura

Členové zvoleni pedagogickými pracovníky školy:

PaedDr. Monika Janásková, předsedkyně školské rady

Mgr. Ivana Heczková, místopředsedkyně školské rady

Členové z řad zákonných zástupců nezletilých žáků a zletilých žáků:

p. Věra Riedelová

Barbora Heczková

1.1 Charakteristika školy

Obchodní akademie v Českém Těšíně je příspěvkovou organizací zřízenou Moravskoslezským krajem - zřizovací listina ZL/091/2001 byla vydána radou kraje dne 27. září 2001 a doplněna dodatkem č. 5 ve znění usnesení zastupitelstva Moravskoslezského kraje č. 15/1278 ze dne 25. června 2015 do úplného znění zřizovací listiny ke dni 1. září 2015.

Předmětem činnosti školy dle zřizovací listiny je uskutečňovat vzdělávání a výchovu žáků podle vzdělávacích programů pro získání úplného středního odborného vzdělání s maturitní zkouškou.

Předmět činnosti odpovídající hlavnímu účelu školy:

- poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou,
- připravuje především pro výkon odborných činností,
- připravuje i pro studium na vysoké škole.

Doplňková činnost je vymezena na základě § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů v příloze č. 2 zřizovací listiny. Náplní doplňkové činnosti je pořádání rekvalifikačních, odborných a vzdělávacích kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně zprostředkování, dále také pronájem majetku, provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti.

Studium na obchodní akademii je koncipováno tak, aby vytvářelo předpoklady pro získání odborné kvalifikace. Absolventi se uplatní v ekonomických, obchodně-podnikatelských, administrativních a organizačních činnostech ve všech typech organizací. Jedná se zejména o podnikové činnosti, účtování v syntetické a analytické evidenci, vyhotovování písemností, hospodaření s finančními prostředky, využívání prostředků informační a komunikační techniky, práci s informačními zdroji a kancelářským softwarem.

Vzdělávací program podporuje rozvoj obecně použitelných klíčových kompetencí, které umožňují zvládat obecné nároky pracovního prostředí i osobního života a usnadňují zaměstnatelnost absolventů.

Ve škole pracuje 6 předmětových komisí:

Předmětová komise	Vedoucí předmětové komise
Mateřské jazyky (český, polský)	Mgr. Jarmila Kiszová
Cizí jazyky	Mgr. Beáta Hupka
Přírodní vědy	PaedDr. Monika Janásková
Společenské vědy	Mgr. Silvie Jančík
Tělesná výchova	Mgr. Jana Sikorová
Odborné ekonomické předměty	Ing. Ivana Fryčová

Vedoucí předmětových komisí, výchovná poradkyně a metodička prevence tvoří poradní sbor ředitelky školy. Součinnost jejich práce je velmi dobrá a přínosná pro zkvalitňování výchovně vzdělávacího procesu.

Ve škole působí **Studentská rada** jako komunikační platforma mezi vedením školy a studenty. Každá třída má v radě své zástupce. Spoluprací se studenty se průběžně věnuje i jeden učitel, dle potřeby i vedení školy. Předmětem jednání jsou potřeby, náměty a přání studentů i vedení školy. Snahou je zapojit co nejvíce žáků při organizaci školních akcí a při realizaci změn interiéru školy.

Škola informuje veřejnost o své vzdělávací nabídce na **Dnech otevřených dveří**, účastní se prezentací na burzách škol pořádaných úřady práce v regionu (Český Těšín, Karviná, Havířov, Třinec a Frýdek-Místek), vydává informační leták o programové nabídce pro další školní rok, články v regionálním tisku upozorňuje veřejnost na akce, které připravuje. Nejdůležitější informace jsou umístěny na www stránkách školy. V letošním školním roce Dny otevřených dveří i burzy škol proběhly v on-line formě.

Škola získala **akreditaci učebny i softwarové platformy pro testování ECDL**. Ukončili jsme spolupráci při testování našich žáků se střediskem na VŠB TUO a uzavřeli jsme smlouvu o spolupráci se střediskem POE Educo, spol. s r. o.

V rámci mezinárodní ekonomické soutěže **European Business Game** spolupracujeme s partnery z 8 evropských zemí (Slovinsko, Dánsko, Faerské ostrovy, Chorvatsko, Itálie, Anglie, Francie, Slovenská republika). Tradičními partnery v rámci příhraniční spolupráce jsou školy ze Slovenska a Polska:

- Obchodná akadémia Dušana Janotu, Čadca,
- Zespół Szkół Ekonomiczno-Gastronomicznych im. Macierzy Ziemi Cieszyńskiej z Cieszyna.

Pokračujeme ve **spolupráci s vysokými školami ekonomického zaměření**:

- VŠB-TU Ostrava,
- Ostravskou univerzitou,
- Slezskou univerzitou v Opavě, Obchodně podnikatelská fakulta v Karviné

Společnými aktivitami je účast ve vzdělávacích projektech a soutěžích např. ekonomická soutěž **DUEL** (EF VŠB-TUO). V těchto soutěžích se naši žáci umísťují na předních místech. S vysokými školami spolupracujeme na dalším zdokonalování obsahu studia a jeho průchodnosti a návaznosti na vysokoškolské obory.

Úspěšně pokračuje spolupráce s Goethe-Institutem v Praze a velvyslanectvím SRN v rámci **Projektu Pasch „Školy – partneři budoucnosti“**. Škola se stala didaktickým a výukovým centrem v oblasti jazyka německého. Přínosem pro žáky i učitele je pravidelné doplňování výukových materiálů, výukového software a především možnost prázdninových výukových stáží pro žáky i učitele, které jsou financovány z projektu. Z projektu jsou finančně podpořeny certifikační zkoušky pro Zertifikat Deutsch na úrovni A1 – B2. Velkým přínosem je celoroční působení rodilého mluvčího, což významně rozšiřuje komunikační příležitosti pro žáky i učitele.

Velký význam klademe ve výchovně vzdělávacím procesu na spojení teoretické výuky s praktickou činností. Každoročně organizujeme pro žáky 3. ročníků odbornou praxi v podnicích, úřadech a institucích našeho regionu. Snažíme se rozšiřovat a prohlubovat spolupráci se zaměstnavatelskou sférou a získávat tak informace a náměty pro zdokonalování přípravy našich absolventů. V letošním školním roce praxe ve firmách se neuskutečnila z důvodu mimořádných opatření.

Reálnou praxi doplňujeme výukou v předmětu **Fiktivní firma**, který je vyučován ve 3. ročníku. Je to další prostředek, který slouží k ověření získaných teoretických znalostí a dovedností v praxi. Ve škole pracují čtyři fiktivní firmy, z nichž některé mají stálé poradce a spolupracovníky ve firmách reálných. V práci fiktivních firem dosahujeme již řadu let velmi dobrých výsledků, kterými vstupujeme do povědomí našeho regionu. Účastníky veletrhu jsou každoročně naše partnerské školy z Polska a Slovenska. V letošním roce se veletrh plánovaný na konec března z důvodu vyhlášených hygienických opatření a uzavření škol nekonal.

Žákům umožňujeme využívat moderní informační technologie ve výuce i v jejich volném čase. Volný přístup do odborných učeben a nácvik programu ZAV je umožněn v ranních hodinách před a v odpoledních hodinách po vyučování. V tomto čase je vždy zajištěn odborný dohled v učebnách. Vybavení odborných učeben je neustále doplňováno (hardware i software) tak, aby naši žáci odcházeli do praxe se znalostí aktuálních a zaměstnavateli využívaných aplikací.

V rámci akreditace naší školy na provádění testů **ECDL** (European Computer Driving Licence) umožňujeme studentům i učitelům získávat mezinárodní certifikát v oblasti informačních a komunikačních technologií uznávaný zaměstnavateli v zemích EU. Ve školním roce 2020/2021 **Certifikát ECDL získalo** 24 žáků školy, 7 žáků má testy rozpracované a budou je dokončovat v příštím školním roce.

Pravidelně dochází k aktualizaci učiva v účetnictví. Žáci 3. a 4. ročníků pracují na počítači v programu ABRA GEN, který je průběžně aktualizován dle platné legislativy. Praktická maturitní zkouška probíhá také v účetním programu na PC, kde žáci prokazují zvládnutí vlastního účtování s prací na PC.

Velká pozornost je věnována na naší škole tzv. **grafickým disciplínám**. Kvalifikovaní pedagogové, individuální přístup k žákům a spolupráce s významnými odborníky přispívají k trvalým a významným úspěchům našich žáků v soutěžích na regionální, národní i mezinárodní úrovni. V celorepublikovém hodnocení středních škol, které vyučují psaní na počítači hmatovou metodou (ZAV 2020/2021), naše škola se v letošním roce umístila na 13. místě ze 130 škol (s dotací Kč 2 593,-- na výukový program).

Cizí jazyky

Velký význam je kladen na výuku cizích jazyků. Nabízeny jsou jazyky: anglický, německý a ruský. V zájmových kroužcích se žáci v malých skupinách připravují ke znalostním certifikátům a mezinárodním zkouškám. Zájem o výuku podporujeme řadou soutěží a exkurzí. V oblasti výuky jazyka německého studijní

možnosti rozšiřuje exkluzivní smlouva s velvyslanectvím SRN a Goethe-Institutem v Praze v projektu **PASCH „Školy – partneři budoucnosti“**. V oblasti jazyka anglického je realizován projekt z programu Erasmus+ „**Business Behind Borders II**“. V letošním školním roce výjezdy žáků do Londýna a Berlína se z důvodu koronavirové pandemie neuskutečnily. Projekt byl proto prodloužen do června 2022.

Vybavení školy

Škola má ve vztahu k počtu žáků a k realizovaným vzdělávacím programům odpovídající prostorové podmínky. Pro výuku slouží 12 kmenových tříd, 3 menší třídy pro dělené předměty, 8 odborných učeben (z toho 6 počítačových učeben pro výuku odborných předmětů, 1 moderní počítačová učebna pro výuku cizích jazyků, 1 učebna pro výuku přírodovědných předmětů). Všechny třídy, odborné učebny i kabinety jsou propojeny do školní počítačové sítě (připojeno je 200 počítačů). Kabinety vyučujících, pracovní ředitelky školy, pracovní zástupkyně ředitelky, ekonomky a sekretariát jsou také vybaveny počítačovou a kancelářskou technikou. Poskytovatelem připojení k Internetu je společnost Silesnet.

Třídy a odborné učebny jsou funkčně zařízeny. Všechny kmenové třídy jsou vybaveny katedrou s počítačem, zpětným projektořem, keramickou tabulí, zatemněním, nástěnným obrazovým materiálem. Ve všech třídách a učebnách byly obměněny podlahové krytiny a třídy jsou vybaveny moderním výškově stavitelným školním nábytkem.

Pro výuku tělesné výchovy slouží tělocvična a posilovna. Škola nemá vlastní venkovní hřiště. V rámci spolupráce s vedlejší základní školou je nám umožněno využívat malé sportovní hřiště základní školy.

V letošním školním roce se nám podařilo z vlastních zdrojů provést renovaci 6 vnitřních dveří v budově tělocvičny, renovaci povrchu sálu tělocvičny a také obnovit vybavení šaten.

1.2 Přehled o počtech žáků

V 12 třídách denního studia ve školním roce 2020/2021 studovalo 317 žáků. V třídách s českým jazykem vyučovacím studovalo 275 žáků, ve 4 skupinách s polským jazykem vyučovacím studovalo celkem 42 žáků. V každém ročníku třída s označením C je smíšená – jedna skupina má vyučovací jazyk český a jedna skupina má vyučovací jazyk polský. Přehled o počtech žáků a tříd uvádí následující tabulka:

Přehled tříd školy ve školním roce 2020/2021 – denní studium (k 30. 9. 2020)

Denní studium				
Třída	Obor	Celkem	Muži	Ženy
1. A	Ekonomické lyceum	30	13	17
1. B	Obchodní akademie	23	10	13
1. C	Obchodní akademie	22	5	17
2. A	Ekonomické lyceum	31	16	15
2. B	Obchodní akademie	32	4	28
2. C	Obchodní akademie	32	12	20
3. A	Ekonomické lyceum	21	4	17
3. B	Obchodní akademie	26	12	14
3. C	Obchodní akademie	26	11	15
4. A	Ekonomické lyceum	22	8	14
4. B	Obchodní akademie	23	7	16
4. C	Obchodní akademie	29	13	16
Celkem v denním studiu		317	115	202

Dlouhodobý vývoj počtu žáků školy (stav k 30. 9.):

Školní rok	Denní studium			Dálkové studium		
	Celkem	Ženy	Muži	Celkem	Ženy	Muži
2003/2004	399	328	71	72	58	14
2004/2005	409	335	74	70	59	11
2005/2006	421	349	72	78	69	9
2006/2007	443	358	85	90	80	10
2007/2008	448	350	98	90	81	9
2008/2009	441	341	100	85	77	8
2009/2010	441	336	105	88	78	10
2010/2011	401	309	92	63	55	8
2011/2012	397	319	78	52	49	3
2012/2013	360	276	84	56	42	13
2013/2014	340	248	92	18	14	4
2014/2015	343	248	95	16	12	4
2015/2016	348	242	106	0	0	0
2016/2017	332	233	99	0	0	0
2017/2018	334	231	103	0	0	0
2018/2019	317	209	108	0	0	0
2019/2020	318	203	115	0	0	0
2020/2021	317	202	115	Proveden výmaz této formy studia z rejstříku škol		

2. PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁNÍ (SCHVALOVACÍ DOLOŽKY MŠMT ČR)

Ve školním roce 2020/2021 škola realizovala výuku:

- v oborech denního studia (studium čtyřleté s maturitní zkouškou)

78-42-M/02 Ekonomické lyceum
třída 1. A, 2. A, 3. A, 4. A

63-41-M/02 Obchodní akademie
třídy: 1. B, 1. C (1. skupina), 2. B, 2. C (1. skupina), 3. B, 3. C (1. skupina), 4. B, 4. C (1. skupina),

63-41-M/02 Obchodní akademie (polský jazyk vyučovací)
třída 1. C (2. skupina), 2. C (2. skupina), 3. C (2. skupina), 4. C (2. skupina),

Obor 63-41-M/02 Obchodní akademie

Obor vytváří předpoklady pro získání odborné kvalifikace pro činnost v ekonomických, obchodně podnikatelských, organizačních a administrativních oblastech všech typů organizací. Klademe důraz na kvalitní ekonomické vzdělání (účetnictví, ekonomika, obchodní korespondence, informační technologie) a snažíme se o důkladné propojení vědomostí. Teoretická výuka je posílena odbornou praxí. Rozšířená je i výuka cizích jazyků s cílem dosáhnout co nejlepší komunikační pohotovosti. V oblasti informatiky se zaměřujeme na využívání kancelářského a odborného softwaru tak, aby naši absolventi odcházeli do praxe se znalostí aktuálně používaných aplikací.

Obor 78-42-M/02 Ekonomické lyceum

Svou koncepcí tento obor stojí mezi gymnáziem a obchodní akademií. Absolventi tak získají značný všeobecný přehled a tudíž i dobré předpoklady k dalšímu studiu na vysokých školách. Současně získávají odborné ekonomické znalosti a praktické dovednosti pro uplatnění na trhu práce. V rámci tohoto oboru jsou vyučovány předměty přírodovědného základu – fyzika, chemie biologie. Žáci tak získávají znalosti z oblasti technicko-technologických a ekonomicko-ekologických aspektů výrobních procesů. Obor na naší škole má rozšířenou výuku cizích jazyků a informačních technologií s možností získání znalostních certifikátů.

Obory vzdělávání se schvalovacími doložkami MŠMT

Obor	Délka studia	Forma studia	Schvalovací doložka MŠMT		
			Číslo jednací	Schváleno dne	Platnost od
78-42-M/02 Ekonomické lyceum	4	denní	3880/2009-21	20.2.2009	1.9.2009
63-41-M/02 Obchodní akademie	4	denní	3880/2009-21	20.2.2009	1.9.2009
63-41-M/02 Obchodní akademie (PJ)	4	denní	3880/2009-21	20.2.2009	1.9.2009

3. PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI ŠKOLY

Výchovně vzdělávací činnost zabezpečovalo v průběhu školního roku 2020/2021 celkem 32 vyučujících, z toho 4 muži (13,3%) a 26 žen (86,7%). Všichni pedagogičtí pracovníci splňují podmínku odborné i pedagogické kvalifikace.

Nepedagogických zaměstnanců bylo ve škole celkem 8, pracovali na pozicích ekonomka-účetní, personalistka, správce počítačové sítě, školník a čtyři uklízečky (na zkrácené úvazky). Z nepedagogických zaměstnanců mají vysokoškolské vzdělání dvě zaměstnankyně.

Pedagogický sbor je stabilní, průměrný věk vyučujících činí 48 let. Obměna vyučujících se realizuje zejména v důsledku odchodů do starobního důchodu. Úvazky učitelů maximálně respektují jejich kvalifikaci, 5 vyučujících vyučovalo na zkrácený úvazek (ze zdravotních důvodů nebo z důvodu péče o malé děti), nadúvazkové hodiny se v celém sboru vyskytovaly v průměrném týdenním počtu 5 hodin.

Ve školním roce 2020/2021 jsme měli dvě začínající učitelky, které pracovaly pod dohledem uvádějících učitelů. Hospitace probíhaly pravidelně v on-line hodinách. Podrobný přehled o zaměstnancích školy v průběhu školního roku 2020/2021 ukazují následující tabulky:

3.1 Personální zabezpečení ve školním roce 2020/2021**a) přepočtený počet pracovníků**

Celkový přepočtený počet pracovníků		34,59
z toho	pedagogických pracovníků	28,25
	nepedagogických pracovníků	6,34

b) počty pracovníků dle profesí

Profese	Počet
Učitelé interní	32
Učitelé externí	0
Administrativní pracovníci	3
Dělníci	5
Celkem	40

3.2 Věková struktura pedagogického sboru, délka praxe**a) věková struktura pedagogického sboru**

Věková kategorie	Muži	Ženy	Celkem	% podíl
do 30 let	1	2	3	9,38
31 – 40 let	0	6	6	18,75
41 – 50 let	1	9	10	31,25
nad 50 let	1	12	13	40,62
Celkem	3	29	32	100,00

Průměrný věk pedagogického sboru je **48 let**.

b) Učitelé podle délky praxe

Délka praxe v letech	Počet učitelů
do 5 let	3
6 – 10	2
11 - 20	9
nad 20 let	18

3.3 Změny v počtech zaměstnanců ve školním roce 2020/2021

Druh změny	Počet	Kategorie
Uzavření pracovního poměru	4	učitel
Odchod na MD	1	učitelka
Odchod do důchodu	1	ředitelka
Ukončené pracovní poměry /uplynutí sjednané doby, výpověď ze strany zaměstnance/	2	učitel

4. ÚDAJE O PŘIJÍMACÍM ŘÍZENÍ

Pro školní rok 2021/2022 bylo plánováno otevření celkem 3 tříd prvního ročníku denního studia:

- 1 třída oboru 78-42-M/02 Ekonomické lyceum,
- 1,5 třídy oboru 63-41-M/02 Obchodní akademie,
- 0,5 třídy oboru 63-41-M/02 Obchodní akademie s polským jazykem vyučovacím.

Přijímací řízení v tomto školním roce proběhlo v souladu s ustanovením § 59, § 60, § 165 odst. 2 písm. f) a § 183 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, v souladu s vyhláškou č. 353/2016 Sb., o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání, v platném znění, a v souladu se zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění.

Do prvního kola přijímacího řízení se pro obory denního studia s maturitní zkouškou přihlásilo **200** uchazečů. Přijímací zkoušky se konaly 3. a 4. května 2021 za mimořádných hygienických opatření.

4.1 Kritéria přijímacího řízení

I. Přijímací zkoušky

Všichni uchazeči vykonali jednotné přijímací zkoušky z českého jazyka a literatury a matematiky. Jednotné testy dodala a vyhodnotila společnost Cermat. Z testu z českého jazyka a literatury žák mohl získat maximálně 50 bodů, z testu z matematiky maximálně 50 bodů.

II. Body za prospěch

Ze dvou průměrů uvedených v přihlášce ke studiu na střední škole (1. pololetí 8. třídy a 1. pololetí 9. třídy) byl vypočten aritmetický průměr, zaokrouhlen se na dvě desetinná místa a převeden na bodové hodnocení. Za průměr ze ZŠ uchazeč mohl získat maximálně 60 bodů.

III. Způsob vyhodnocení

Maximální počet bodů, který uchazeč mohl získat v přijímacím řízení, činil 160 bodů. Uchazeč mohl být přijat ke studiu, pokud dosáhl v přijímacím řízení celkově 15 a více bodů. Uchazeči o přijetí byli seřazeni podle dosažených výsledků přijímacího řízení a přijímání do naplnění kapacity. V případě rovnosti bodů byla uplatněna další kritéria, na základě kterých byl výše umístěn uchazeč:

- a) s větším počtem bodů získaných z přijímacích zkoušek (český jazyk + matematika),
- b) s lepším výsledkem z testu z matematiky,
- c) s lepší průměrnou známkou na vysvědčeních z předmětů v pořadí: matematika, český jazyk, cizí jazyk

IV. Přijímací zkoušky do skupiny s polským jazykem vyučovacím

Uchazeči o studium ve skupině s polským jazykem vyučovacím vykonali v rámci školní přijímací zkoušky test z polského jazyka a literatury.

4.2 Protokol o přijímacím řízení

Do prvního kola přijímacího řízení se pro obory denního studia přihlásilo **200** uchazečů.

Žáci přihlášení do 1. kola přijímacího řízení

Obor studia	Forma	Počet přihlášených žáků
78-42-M/02 Ekonomické lyceum	denní	60
63-41-M/02 Obchodní akademie	denní	91
63-41-M/02 Obchodní akademie /PJ vyučovací/	denní	49
Celkem	x	200

Počet přijatých zápisových lístků a počet odvolání v 1. kole:

Obor	Počet zápisových lístků	Počet odvolání	Počet zápisových lístků po odvolání
78-42-M/02 Ekonomické lyceum	12	19	10
63-41-M/02 Obchodní akademie	23	24	15
63-41-M/02 Obchodní akademie (PJ)	2	9	8
Celkem	37	52	23

Uchazeči, kteří splnili kritéria přijímacího řízení a nebyli přijati z kapacitních důvodů, mohli podat odvolání - do 3 dnů ode dne, kdy jim bylo předáno/doručeno rozhodnutí o nepřijetí. Po uplynutí lhůty pro předání zápisových lístků (10 pracovních dnů po zveřejnění seznamu přijatých žáků) na místa, která se uvolnila (přijatý uchazeč odevzdal zápisový lístek na jinou školu), mohli být přijati uchazeči, kteří podali odvolání (v pořadí dosažených výsledků).

Pro doplnění kapacity oborů bylo dne 11. 6. 2021 vyhlášeno 2. kolo přijímacího řízení. V tomto kole byly doplněny obory: ekonomické lyceum o 3 žáky, obchodní akademie o 3 žáky.

Rekapitulace míst:

Obor	Počet přihlášených žáků	Přijetí v 1. kole	Přijetí ve 2. kole	Celkový počet přijatých žáků
78-42-M/02 Ekonomické lyceum	60	22	3	25
63-41-M/02 Obchodní akademie	91	38	3	41
63-41-M/02 Obchodní akademie /PJ/	49	10	0	10
Celkem	200	70	6	76

4.3 Propagační akce a prezentace školy na veřejnosti

Ve školním roce 2020/2021 byla žákům ZŠ i rodičům prezentována nabídka studijních možností na naší škole několika způsoby:

- Ve spolupráci s úřady práce byly žákům poskytnuty informace o studiu **v propagační brožůře**, kterou dostává každý žák základní školy.
- **Dny otevřených dveří:** v letošním školním roce proběhly v podobě on-line 10. 12. 2020 a 21. 1. 2021. Zúčastnili jsme se také on-line burz, které pořádal pro školy náš zřizovatel MSK ve spolupráci s televizí Polar – pro okres Karviná ve dnech 7. 12. 2020, 20. 1. a 1. 2. 2021. Zájemcům o studium byly předávány základní informace o obsahu a organizaci výuky. Na webových stránkách školy bylo umístěno video k 90. výročí školy, kde uchazeči mohli nahlédnout do tříd, odborných učeben i tělocvičny.
- Přímé předávání informací o studiu na ZŠ členy sboru z důvodu epidemiologické situace neprobíhalo.
- Krátký šot ze života školy a o letošních maturitách byl natočen s televizí Polar v rámci pořadu „Studuj u nás“ (<https://polar.cz/porady/studuj-u-nas/studuj-u-nas-09-06-2021-17-27>)
- www stránky školy, články v regionálním tisku.

5. VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

5.1 Hodnocení prospěchu, absence a chování žáků za jednotlivá klasifikační období 2020/2021

Přehled o prospěchu, absenci a chování za 1. pololetí školního roku 2020/2021

Třída	Počet	Průměr	Absence na žáka	PV	P	NP	N	CH2	CH3	DTU	DŘŠ
1.A	30	1,796	24,4	5	24	-	1	-	-	-	-
1.B	23	1,896	12,565	5	18	-	-	-	-	-	-
1.C	22	1,689	25,091	9	11	-	2	-	-	-	-
2.A	31	1,717	36,419	10	21	-	-	-	-	-	-
2.B	32	1,984	27,906	4	27	1	-	-	-	-	-
2.C	32	1,866	15,344	7	25	-	-	-	-	-	-
3.A	21	1,898	42,333	4	17	-	-	-	-	-	-
3.B	26	1,937	19,808	5	20	1	-	-	-	-	-
3.C	26	2,195	23,615	2	20	4	-	-	-	1	-
4.A	22	2,270	34,636	1	21	-	-	-	1	-	-
4.B	23	2,190	53,522	2	20	1	-	1	-	-	-
4.C	29	2,561	31,276	3	25	1	-	-	-	-	-
Celkem	317	x	x	57	249	8	3	1	1	1	-
Průměr na žáka		1,998	28,404	-	-	-	-	-	-	-	-

Přehled o prospěchu, absenci a chování za 2. pololetí školního roku 2020/2021

Třída	Počet	Průměr	Absence na žáka	PV	P	NP	N	CH2	CH3	DTU	DŘŠ
1.A	29	1,819	20,034	6	22	1	-	-	-	-	-
1.B	23	1,828	12,609	8	14	1	-	-	-	-	-
1.C	22	1,658	30,409	11	10	1	-	-	-	-	-
2.A	31	1,694	29,161	13	18	-	-	-	-	-	-
2.B	32	1,906	16,531	8	22	2	-	-	-	-	-
2.C	32	1,879	11,031	7	25	-	-	-	-	1	-
3.A	21	1,990	33,952	3	18	-	-	-	-	-	-
3.B	26	1,874	22,654	6	20	-	-	-	-	-	-
3.C	26	2,085	15,692	4	20	2	-	-	-	1	-
4.A	22	2,335	16,136	2	19	1	-	1	-	-	-
4.B	23	2,195	19,261	4	18	1	-	-	-	-	-
4.C	29	2,625	12,690	5	22	2	-	-	-	-	-
Celkem	316	x	x	77	228	11	-	-	-	2	-
Průměr na žáka		1,953	19,627	-	-	-	-	-	-	-	-

Ve školním roce 2020/2021 bylo uděleno:

Pochvaly a výchovná opatření	Počet ve školním roce 2020/2021
Pochvala ředitelky školy	10
Pochvala třídního učitele	15
Důtka ředitelky školy	-
Důtka třídního učitele	3
Snížený stupeň z chování /2/	2
Snížený stupeň z chování /3/	1

Dlouhodobé výsledky vzdělávací činnosti školy:

Školní rok	Klasifikace za 1. pololetí						Klasifikace za 2. pololetí					
	Průměrný prospěch	PV	P	NP	N	Absence na žáka	Průměrný prospěch	PV	P	NP	N	Absence na žáka
2003/2004	2,03	66	328	5	0	42,70	2,01	62	333	4	0	52,66
2004/2005	1,99	69	331	9	0	44,38	1,86	72	335	2	0	69,91
2005/2006	2,01	70	340	7	3	54,51	2,05	73	343	4	0	64,76
2006/2007	2,00	75	355	13	0	49,07	2,01	79	358	3	1	59,99
2007/2008	1,96	86	342	15	3	53,11	1,96	92	340	7	4	64,65
2008/2009	1,86	89	345	8	0	39,71	1,92	86	349	7	4	59,56
2009/2010	1,98	81	338	16	2	56,25	2,02	90	336	2	9	66,31
2010/2011	2,06	79	304	14	2	55,96	2,11	75	316	5	2	66,93
2011/2012	2,11	61	316	15	3	59,91	2,19	58	331	3	2	68,00
2012/2013	2,25	34	297	25	4	52,53	2,31	38	301	16	3	55,92
2013/2014	2,20	33	279	19	6	46,22	2,22	35	285	6	12	63,52
2014/2015	2,21	33	281	21	8	46,14	2,22	27	290	12	8	62,70
2015/2016	2,31	24	288	30	1	45,74	2,32	37	292	15	0	53,87
2016/2017	2,11	40	274	13	5	51,82	2,16	44	279	6	0	56,86
2017/2018	2,12	45	267	15	1	49,01	2,15	41	280	5	0	58,62
2018/2019	2,13	47	248	16	3	45,63	2,22	33	276	6	0	55,14
2019/2020	2,061	50	248	18	2	50,667	1,917	80	232	3	1	19,487
2020/2021	1,998	57	249	8	3	28,404	1,953	77	228	11	0	19,627

Vysvětlivky:

PV	prospěl s vyznamenáním	CH2	snížený stupeň z chování
P	prospěl	CH3	snížený stupeň z chování
NP	neprospěl	DTU	důtka třídního učitele
N	neklasifikován	DRŠ	důtka ředitelky školy

Opravné zkoušky

Dne 26. a 27. 8. 2021 se konaly opravné zkoušky.

Výsledky opravných zkoušek

Předmět	Třída	Počet žáků	Prospěli	Neprospěli
Informatika	1.B, 2.B, 3.A, 3.C	5	3	2
Účetnictví	3.C	2	2	0
Matematika	1.B	1	0	1
Celkem		8	5	3

5.2 Hodnocení maturitních zkoušek

Model maturitní zkoušky 2021 zaznamenal na základě novelizace školského zákona (561/2004 Sb.) a maturitní vyhlášky (177/2009) výrazných změn. Maturitní zkouška ve školním roce 2020/2021 zůstala rozdělena na dvě části – **společnou** a **profilovou**, došlo však k zásadním změnám ve struktuře obou částí.

Ve společné části žáci konali povinně zkoušku z **českého jazyka a literatury** a v rámci druhé povinné zkoušky mohli volit mezi zkouškou z **cizího jazyka, nebo matematiky**. Zkoušky společné části se konaly pouze formou didaktických testů, které se hodnotily slovně „uspěl(a)“ nebo „neuspěl(a)“ s procentuálním vyjádřením úspěšnosti. Žáci z těchto zkoušek neobdrželi na vysvědčení známku.

Profilová část se skládá ze zkoušky z **českého jazyka a literatury**, a pokud si žák ve společné části zvolil cizí jazyk, ze zkoušky z tohoto **cizího jazyka**, a z **dalších 2 nebo 3 povinných zkoušek**.

K maturitním zkouškám se přihlásilo 74 žáků. Jeden žák ze zdravotních důvodů neukončil 4. ročník a rozhodl se pro jeho opakování. Jeden žák přestoupil na jinou školu, jedna žákyně přistoupí k maturitním zkouškám až v podzimním termínu. V jarním termínu přistoupilo k maturitním zkouškám 71 žáků.

Příprava k maturitním zkouškám probíhala většinou distanční formou (z důvodu vyhlášených mimořádných opatření v souvislosti s šířením koronaviru). Žáci 4. ročníků mohli pak docházet na individuální konzultace nebo v malých skupinkách. Tyto probíhaly ve všech maturitních předmětech.

Z anglického jazyka maturovalo celkem 60 žáků, z ruského jazyka maturovalo 1 žákyně, z německého jazyka 1 žákyně, z matematiky maturovalo 10 žáků. Z celkového počtu 71 žáků si v letošním školním roce matematiku zvolilo 15 % žáků, cizí jazyky si zvolilo 85 % žáků.

V profilové části maturitní zkouška se skládala z praktické zkoušky z odborných předmětů, ústní zkoušky z českého jazyka a literatury, z cizího jazyka (pokud byl zvolen ve společné části), dále z účetnictví a ekonomiky a volitelného předmětu. Maturitní zkoušky byly organizačně, personálně, administrativně i obsahově řádně připravené. Praktická maturitní zkouška se skládala ze tří samostatných částí:

- souvislého příkladu účtování v programu Abra GEN,
- zpracování dokumentů v programech kancelářského software Office,
- vyhotovení obchodní korespondence.

Praktická maturitní zkouška proběhla 28. dubna 2021, měla komplexní charakter a byla přiměřeně náročná. Žáci měli možnost výběru pro vlastní účtování – buď pracovat v programu Abra nebo ručně v deníku. Zároveň byl navýšen o 10 minut časový limit pro vypracování úkolů. Didaktické testy proběhly ve dnech 24. – 26. května 2021, ústní zkoušky v týdnech od 1. – 4. 6. 2021.

Výsledky jarního termínu

Třída	Počet žáků	PVZ	P	N	Neprospělo- profilová část			Neprospělo-společná část		
					praktická MZ	z jednoho předmětu	z více předmětů	didaktický test	písemná část	ústní část
4.A	21	7	13	1	0	0	0	2	0	0
4.B	22	8	12	2	0	1	0	1	0	0
4.C	28	7	11	10	1	2	0	10	0	1
Celkem	71	22	36	13	1	3	0	13	0	1

Průměry za jednotlivé části maturitní zkoušky po třídách

78-42-M/02 – Ekonomické lyceum

Třída 4. A - 21 žáků	Profilová část					Společná část			
	PMZ	Volitelný předmět				CJL	ANJ	MAT	NEJ
		EKO	MAT	UCE	SPV				
Zkoušku konalo	21	21	7	0	12	21	19	2	1
Průměrná známka	2,14	2,00	2,14	0,0	2,08	-	-	-	-

63-41-M/02 – Obchodní akademie

Třída 4. B - 22 žáků	Profilová část			Společná část			
	PMZ	UCE	EKO	CJL	ANJ	MAT	RUJ
Zkoušku konalo	22	22	22	22	18	3	1
Průměrná známka	2,09	2,14	2,05	-	-	-	-

63-41-M/02 – Obchodní akademie

Třída 4. C - 24 žáků	Profilová část				Společná část		
	PMZ	UCE	EKO	PJL	CJL	ANJ	MAT
Zkoušku konalo	28	28	28	11	28	23	5
Průměrná známka	2,68	2,24	2,14	3,09	-	-	-

Vysvětlivky:

CJL – český jazyk a literatura
SPV – společenské vědy

ANJ – anglický jazyk
NEJ – německý jazyk

PMZ – praktická maturitní zkouška
 EKO – ekonomika
 UCE – účetnictví

RUJ – ruský jazyk
 PJJ – polský jazyk a literatura
 MAT- matematika

Ve dnech 7. a 8. 7. 2021 se konal mimořádný termín maturitních zkoušek – didaktické testy, kde si mohli své výsledky opravit žáci, kteří neuspěli v jarním termínu.

Mimořádný termín maturitních zkoušek (7. a 8. 7. 2021)	Počet žáků	Prospělo	Neprospělo
Společná část			
- didaktický test CJL	7	2	5
- didaktický test ANJ	5	1	4
- didaktický test MAT	1	1	0
Profilová část			
- praktická z odborných předmětů	1	0	1

Výsledky podzimního termínu maturitních zkoušek (opravných maturitních zkoušek) - společná část konaná 1. – 2. 9. 2021, 3. 9. 2021– opravná praktická maturitní zkouška z odborných předmětů, 6. 9. 2021 – ústní maturitní zkoušky:

Opravná maturitní zkouška	Počet žáků	Prospělo	Neprospělo
Společná část			
- didaktický test CJL	5	0	5
- didaktický test ANJ	4	3	1
- didaktický test MAT	0	0	0
Profilová část			
- praktická z odborných předmětů	1	0	1
- ústní účetnictví, ekonomika	4	4	0

Výsledky souhrnné (včetně mimořádného i podzimního termínu)

Třída	Počet žáků	PVZ	P	N	Neprospělo- profilová část			Neprospělo-společná část		
					praktická MZ	z jednoho předmětu	z více předmětů	didaktický test	písemná část	ústní část
4.A	22	7	13	2	1	0	0	1	-	-
4.B	22	8	14	0	0	0	0	0	-	-
4.C	28	7	16	5	1	0	0	4	-	-
Celkem	72	22	43	7	2	0	0	5	-	-

6. PREVENCE SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ

Činnost metodika prevence vycházela z realizace Minimálního preventivního programu dle Metodických pokynů MŠMT ČR k prevenci sociálně patologických jevů, Strategie prevence rizikových projevů chování u dětí a mládeže v působnosti resortu MŠMT a Metodických pokynů Odboru školství, mládeže a sportu KÚ MSK, dále dle plánu školy na školní rok 2020/2021, ze školského zákona, ze závěrů porad s okresním metodikem PPP a dalších závazných legislativních norem.

Spolupráce s institucemi

Naše škola stejně jako v předchozích letech spolupracuje s PPP Český Těšín a PPP Karviná, vzdělávací agenturou ACET, občanským sdružením AVE Český Těšín, RENARKON a dalšími institucemi zabývajícími se prevencí negativních jevů a rizikového chování mládeže.

V průběhu školního roku je průběžně plněn plán prevence pro školní rok 2020/2021, s ohledem na distanční výuku však nebylo možné realizovat všechny naplánované aktivity. Žáci mají k dispozici informace od metodika prevence (www stránky školy a telefonní čísla, kam se v případě potřeby mohou obrátit). Metodika prevence je k dispozici žákům v určených konzultačních hodinách popř. v čase dle individuální domluvy. Složitější problémy jsou řešeny ve spolupráci se specializovanými pracovišti.

Škola má vypracován komplexní čtyřletý preventivní program, kterým prochází žák naší školy. V rámci tohoto programu se žáci v jednotlivých ročnících dovídají informace o problémech adaptace na střední školu, o problémech učení, komunikaci v oblasti mezilidských vztahů, další informace z oblasti hygieny a zdravého životního stylu. Dotazníková šetření i besedy potvrzují úspěšnost programu primární prevence. Názory, náměty a připomínky žáků i učitelů slouží k dalšímu zdokonalování programu primární prevence na naší škole.

V letošním školním roce činnost školy směřovala do těchto oblastí:

- Adaptační kurz žáků na středoškolské studium

Adaptační kurz pro žáky 1. ročníků (2. - 4. září 2020, třídy 1.A, 1.B, 1.C) byl cvičením sociálních schopností (schopnosti komunikovat, diskutovat, pracovat v týmu apod.). Kurz byl třídní, jednotlivé aktivity proběhly v prostorách školy a jejím okolí (aktivity s třídním učitelem v novém třídním kolektivu, dopoledne na bowlingu).

- **Je zavedena Schránka důvěry** - systém anonymních dotazů v tištěné nebo elektronické podobě pomáhá studentům vyřešit některé složité životní problémy (metodik prevence, výchovný poradce, vedení školy, třídní učitel), zvláštní nástěnka v suterénu školy (kontakty na instituce, upozornění na vhodné publikace), příspěvky z dané problematiky jsou publikovány i na stránkách školního časopisu MATES.

7. DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ ŠKOLY

Vzdělávání pedagogických i nepedagogických zaměstnanců probíhá na základě plánu dalšího vzdělávání, který je součástí plánu práce školy. Podílí se na něm vedení školy a vedoucí předmětových komisí. Zúčastňuje se ho většina pedagogů, je sledován přínos pro školu a efektivita čerpání účelových prostředků. Vzdělávací akce jsou evidovány ve školní databázi. Povinností pedagogických pracovníků je průběžné doplňování a zdokonalování znalostí ve svém oboru. V tomto školním roce prioritami ve vzdělávání byly oblasti:

- zvyšování a rozšiřování komunikačních dovedností v cizích jazycích,
- kompetence učitelů v rámci přípravy ke státní maturitní zkoušce,
- nové metody ve výuce cizích jazyků (CLIL),
- verze výukového software (produkty Microsoft, Office 365, Teams),
- vzdělávání v oblasti aplikací pro distanční výuku,
- vzdělávání v oblasti školského software Bakaláři,
- nová legislativa a její aplikace ve školství,
- prohlubování znalostí v oboru jednotlivých aprobací.

Pozitivním rysem je zájem učitelů o získávání nových poznatků, předávání informací ze seminářů a jejich využití v práci. Vedle seminářů zajišťovaných externími organizacemi proběhly semináře realizované interními pracovníky – hlavně v oblasti práce s prezentační technikou a s prací v prostředí Office 365. Ke

vzdělávání pedagogických pracovníků byly využity finanční prostředky z projektu Šablony pro SŠ II, kde se pedagogové vzdělávali v jazykových kurzech a také v pokročilých oblastech informačních technologií (Excel, grafický software)., také v oblasti čtenářské gramotnosti a formativního hodnocení.

Na vzdělávání zaměstnanců školy byla z rozpočtu školy vynaložena částka Kč 19558,-. Semináře a workshopy financované z projektů byly účastníkům poskytovány zdarma.

Přehled dalšího vzdělávání všech zaměstnanců školy je uveden v příloze - tabulka č. 1

8. AKTIVITY ŠKOLY, PREZENTACE ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI

8.1 Koncepční záměry rozvoje školy, hodnocení ročního plánu práce

Koncepce školy je chápána jako otevřený systém, který musí pružně reagovat na změny, které přináší nová legislativa, dlouhodobý záměr kraje, vývoj a potřeby trhu práce a také podmínky školy.

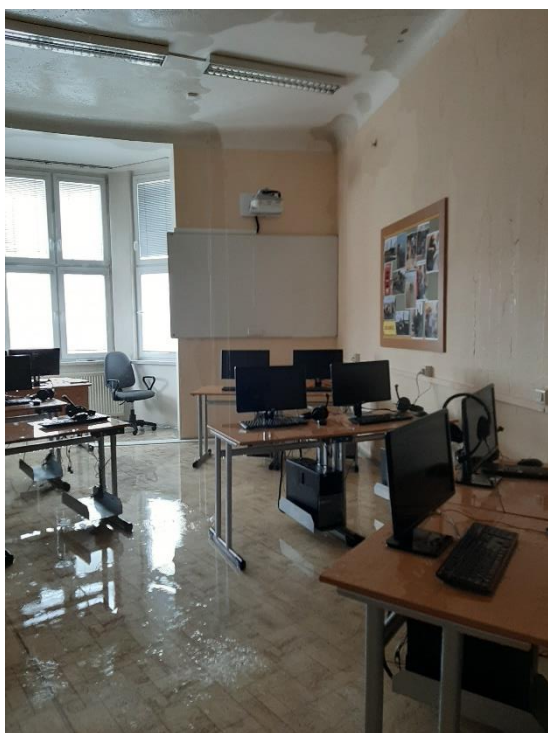
Koncepce školy je v obecné rovině zaměřena na

- zdokonalování vzdělávací nabídky pro žáky i veřejnost na základě potřeb trhu práce,
- vytváření otevřeného modelu organizace (Sdružení rodičů, školská rada, spolupráce se zaměstnavateli, spolupráce se zřizovatelem, městem a partnerskými školami),
- zapojování se a efektivní využívání možností tvorby a realizace projektů (finančně podporovaných EU, MŠMT, MSK),
- tvorbu podmínek pro zavádění nových metod do výuky např. interaktivní výuka, CLIL,
- klíčové přenositelné kompetence žáka (existenciální, ekonomické, jazykové, informační,...),
- cílové hodnoty výchovného působení (rozvoj individuality žáka, jeho socializace, utváření sociálního postavení),
- vytváření podmínek a motivací pro další vzdělávání všech zaměstnanců školy zaměřené na rozvoj profesních dovedností,
- demokratický způsob vedení lidí a modelu řízení založeném na kompetencích,
- žádoucí klima školy (vztahy spolupráce, preference pozitivních jevů, objektivní a spravedlivé hodnocení),
- na vytváření vnějšího obrazu života školy (zaměření školy, vybavení školy, vztahy k veřejnosti).

V oblasti výuky byly průběžně plněny tyto úkoly:

- Od září ve všech předmětech bylo zahájeno opakování učiva z období distanční výuky minulého školního roku a bylo na základě testů zjišťováno zvládnutí základních tematických celků.
- V předmětových komisích byly diskutovány nedostatky a zvolen postup pro doučení nezvládnutých oblastí.
- Z důvodu nepříznivé epidemiologické situace od 5. 10. 2020 škola přešla opět na distanční formu výuky. Většina plánovaných akcí – společenských, kulturních i sportovních nemohla být realizována.
- Distanční výuka probíhala v aplikaci Teams a Moodle dle modifikovaného rozvrhu tak, aby žáci neměli více než 5 hodin této výuky denně. Komunikace s žáky i rodiči probíhala v systému Bakaláři. Žáci i učitelé významně zvýšili úroveň své práce s IT. Žákům byly zasílány výukové materiály, pracovní listy. Probíhaly on-line hodiny, on-line ověřování znalostí, v některých předmětech žáci pracovali na samostatných projektech, které byly podkladem k hodnocení.
- Zvláštní péče byla věnována maturantům a jejich přípravě. Žáci po částečném uvolnění opatření mohli přicházet do školy individuálně nebo v malých skupinách na konzultace a procvičování.
- V rámci projektu Šablony pro SŠ II bylo žákům se slabšími výsledky nabídnuto doučování – hlavně v oblasti maturitních předmětů – matematiky, mateřského jazyka, jazyka anglického, informatiky a účetnictví.
- Žákům na požádání byla zapůjčena i počítačová technika pro distanční výuku. V době distanční výuky byly žákům sděleny odkazy na e-učebnice nebo elearningové kurzy, které pro předmět UCE poskytla firma Štohl.

- V oblasti jazyka německého škola nadále rozvíjí spolupráci s Goethe-Institutem v Praze a velvyslanectvím SRN (z grantu v letošním roce byly financovány **certifikační zkoušky** na úrovni A1 (zvládlo 29 žáků 2. ročníků), na úrovni A2 (zvládlo 5 žáků 3. ročníků, na úrovni B2 (zvládla 1 žákyně 4. ročníku). Vzhledem k dané situaci se neuskutečnily výjezdy žáků na jazykové stáže ani metodické semináře pro učitele. GI věnoval škole z takto ušetřených finančních prostředků škole 7 notebooků pro distanční výuku.
- Do distanční výuky v cizích jazycích byli zapojeni také rodilí mluvčí – v jazyku anglickém (financováno z rozpočtu zřizovatele), v jazyku německém – financováno z projektu Pasch: Školy – partneři budoucnosti.
- Žáci vydávají školní časopis MATES (měsíčník), jeho grafika a úroveň se v letošním roce opět zlepšila. Velmi dobře pracovala redakční rada a kulturní referenti jednotlivých tříd. Časopis byl přihlášen do celorepublikové soutěže „O nejlepší školní časopis“. V Moravskoslezském kraji se náš MATES umístil na 3. místě.
- Nová kolegyně uspořádala nově žákovskou knihovnu, vyřadily se knihy staré a doplnila se knihovna díly současných autorů. Byl vytvořen nový systém výpůjček.
- V projektu Šablony pro OA II se pokračovalo v některých šablonách, některé nešlo realizovat, proto byl projekt prodloužen do 31. 1. 2022. Projekt Erasmus+ byl pozastaven, výjezdy žáků na pracovní stáže nebylo možné realizovat, a proto projekt byl prodloužen o 9 měsíců do června 2022.
- Jazyková učebna PC4 byla v dubnu vytopena vedlejší základní školou. Voda zničila i kabinet v 1. patře. Událost byla řešena s pojišťovnou a do konce školního roku se podařilo učebnu obnovit a připravit na další školní rok.





Oblast výchovy:

- Žákům, kteří měli problémy klasifikační byla nabízena individuální výuka a konzultace.
- S výchovnou poradkyní, metodičkou prevence a třídními učiteli byly řešeny individuální klasifikační i osobní problémy.

8.2 Akce pořádané školou

Z důvodu epidemiologické situace většina společenských, kulturních i sportovních akcí, které každoročně pořádáme se neuskutečnila.

Září 2020

- Setkání žáků v těšínské knihovně – seznámení s knihami pro čtenářskou soutěž
- Účast redakční rady školního časopisu MATES na workshopu v Olomouci

Leden 2021

- Přednáška Ing. Jany Hakalové, PhDr. z EKF VŠB-TU Ostrava – Novinky v korporátním právu, účetnictví a daních, mzdách a pojistném od 1. 1. 2021

Duben 2021

- Pasování maturantů – v parku Masarykovy sady



PASOVÁNÍ MATURANTŮ TŘÍDY 4. B
Obchodní akademie v Českém Těšíně 2017-2021

Červen 2021

- Poznávací exkurze do Prahy (3.A)

8.3 Umístění žáků v soutěžích

Září 2020

- Soutěž o nejlepší školní časopis roku 2020 v rámci Moravskoslezského kraje – **3. místo**



Říjen 2020

- Fotografická soutěž v rámci mezinárodní iniciativy Pasch „Das kleine Glück, v konkurenci 7 zemí střední a východní Evropy obsadili naši žáci třetinu oceňovaných míst. 5 fotografií našich žáků se představí na putovní výstavě po celé střední a východní Evropě.

Soutěže od října probíhaly výhradně on-line.

Listopad 2020

- Soutěž DUEL, pořadatel EKF VŠB-TU Ostrava, oblast daně, účetnictví, podniková ekonomika, umístění týmu školy: **2. místo**



Prosinec 2020

- žákyně 3.C vyznamenána v čtenářské soutěži mezi těšínskými středními školami
- Fiktivní firma Fe, s.r.o. se účastnila MUBline veletrhu FIF, pořadatel MUP Praha, kategorie „O nejlepší leták“, umístění: **9. místo** (59 účastníků)

Únor 2021

- Okresní kolo soutěže Finanční gramotnost, umístění: tým žáků školy – **4. místo**

Březen 2021

- 13. Ostravský veletrh fiktivních firem - fiktivní firma Respawn wellness (3.B) obsadila v soutěži „O nejlepší vizitku“ **2. místo**, v soutěži „O nejlepší slogan“ **5. místo**
- Soutěž Kraje pro bezpečný internet, téma: Bezpečné chování na internetu, zapojilo se 57 žáků školy
- Krajská soutěž v grafických disciplínách za MSK (uskutečnila se asynchronně), umístění: žák 4.A – **2. místo**

Duben 2021

- Mistrovství ČR ve zpracování textů 2021 ONLINE, umístění: žák 4.A – **9. a 11. místo**

Červen 2021

- MUBline speciál „Tvoříme společně budoucnost“, pořadatel Metropolitní univerzita Praha, fiktivní firma SantaFe, s.r.o. (3.C) se umístila v soutěži „O nejlepší leták“ na **2. místě**, ve vědomostním kvízu na **6. místě**, fiktivní firma Respawn wellness (3.B) na **4. místě** ve vědomostním kvízu



8.4 Zájmové a volnočasové aktivity

Kroužek NEJ – příprava k certifikačním zkouškám na úrovni A2 – on-line

Kroužek NEJ – příprava k certifikačním zkouškám na úrovni B2 – on-line

8.5 Prezentace školy na veřejnosti

Pravidelné články do Těšínských listů

Školní on-line dny otevřených dveří: 10.12., 17. 12. 2020 a 21. 1. 2021

On-line Burza škol: 7. 12. 2020

On-line Veletrh středních škol MSK: 20. 1. 2021

www stránky školy

8.6 Charitativní akce:

30. 09. 2020 Sbírka Liga proti rakovině – vybráno 2 775,- Kč

17. 10. 2020 Krajská potravinová sbírka

8.7 Činnost Informačního centra, informační technologie

Členové sekce informačních technologií (INT) a správkyně sítě se neustále vzdělávají, neboť vývoj počítačových systémů a aplikací se vyvíjí velice rychle. Učitelé sekce INT a ICT koordinátorka provádějí dílčí školení členů pedagogického sboru v oblasti práce s tablety, práce v systému Moodle, práce s dokumenty Google, MS Windows 365 - Teams. Na začátku školního roku proběhla školení pro členy sboru:

- Moodle – základní obsluha
- Moodle – tvorba testů
- Školení Zoom
- Základy práce v Teams
- Pokročilá práce v Teams

8.8 Evaluace, sebeevaluace

Dostatek informací o tom, jak škola naplňuje své poslání, je podmínkou jejího dalšího pozitivního rozvoje. Pomocí evaluačních nástrojů škola hodnotí procesy a výstupy za účelem zvyšování jejich kvality. Kromě

běžných evaluačních nástrojů, jimiž hodnotí každý učitel své žáky, mohou být použity evaluační nástroje, které jsou objektivní. Vedle vnitřních evaluačních nástrojů škola používá i nástroje vnější.

Vnitřní evaluace: – školní srovnávací testy:

Vnitřní evaluační testy:

- účetnictví 3. ročníky (21. 09. 2020)
- ekonomika 4. ročníky (23. 09. 2020)
- matematika 4. ročníky (21. 09. 2020)
- účetnictví 4. ročníky (24. 09. 2020)
- matematika 2. ročníky (25. 9. 2020)
- matematika 3. ročníky ((1. 10. 2020)
- informatiky 2. a 3. ročníky (30. 09. 2020)
- opakovací testy ČJL 2. a 3. ročníky (2. 10. 2020)
- informatika 4. ročníky (2. 12. 2020)

Cílem testování bylo ověřit zvládnuté učivo z distanční výuky v předchozím školním roce a vyčlenit tematické celky pro opakování popř. znovu vysvětlení.

Vnější evaluace:

- Testy ECDL – 16. a 17. 12. 2020, účast 32 žáků, úspěšnost 83%, certifikát získalo 24 žáků školy

8.9 Odborná praxe žáků

Odborná praxe žáků 3. ročníků se v letošním školním roce z důvodů epidemiologické situace neuskutečnila.

8.10 Správa

Činnost správních i provozních zaměstnanců je stabilizována. Zpracování jednotlivých agend je účelně rozděleno. Ekonomická, účetní a mzdová agenda je zpracovávána na autorizovaném software, všemi zaměstnanci je využívána vnitřní počítačová síť. Správní zaměstnanci se průběžně vzdělávají v oblasti nové legislativy a změn, které pro jejich práci přináší. Využíván je Portál kraje i sdílené služby (spisová služba). Na pravidelných poradách jsou zadávány úkoly a sledováno jejich plnění. Všechny činnosti jsou vykonávány na vysoce profesionální úrovni, o čemž svědčí výsledky kontrol.

8.11 Studentská rada

Samosprávná organizace žáků pracuje na naší škole pod názvem „**Studentská rada**“ od 1. 1. 2004. Organizace je pojata jako dobrovolná organizace. Škola nezasahuje do vnitřních záležitostí této organizace, spíše se snaží pomoci žákům nalézt účelnou platformu jejich činnosti. Se Studentskou radou úzce spolupracuje po celý rok jeden učitel. Na schůzkách představitelů rady s vedením školy se řeší především formy zapojení žáků do života školy a také návrhy a náměty žáků.

Základním posláním studentské rady je:

- zastupovat a hájit zájmy žáků celé školy,
- pracovat jako spojovací článek mezi žáky a vedením školy,
- začlenit SR (a skrze ni co nejvíce žáků) do činnosti školy,
- podílet se na obsahu školního časopisu MATES,
- spolupodílet se na organizaci školních akcí (den barev, vánoční akademie, pódiové skladby, dny otevřených dveří, maturitní ples),
- připomínkovat změny ve školní legislativě,
- spolupracovat při zajišťování účasti žáků na charitativních akcích – „Srdíčkový den“, "Květinový den", atd.

Cílem do dalšího období je dostatečně motivovat co nejvíce žáků školy k aktivní práci ve SR, lépe vysvětlit možnost a význam Studentské rady ze strany školy (učitelé, třídní učitelé).

8.12 Výukové a výchovné problémy žáků (výchovná poradkyně)

Činnost výchovné poradkyně probíhala podle plánu práce sestaveného v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a vyhláškou č. 72/2005 Sb. o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních. Plán práce byl schválen vedením školy a jeho realizace směřovala do oblastí:

1. koordinace informační činnosti třídních učitelů a poskytování metodické pomoci jim a ostatním učitelům při
 - práci se žáky, kteří potřebují poradenskou pomoc (tj. žáci s diagnostikovanými poruchami učení či chování; žáky, kteří chtějí zajistit odborné vyšetření v pedagogicko-psychologické poradně – dále jen PPP),
 - dlouhodobém systematickém sledování a hodnocení vývoje žáků a vytváření podmínek pro zdravý psychický a sociální vývoj v procesu výchovy a vzdělávání ve škole i v rodině, pro harmonické utváření jejich osobnosti,
 - řešení problémů neomluvené absence, zvýšené absence,
 - volbě výchovných a komunikačních metod a postupů při pohovorech se žáky a jejich zákonnými zástupci,
2. poskytování individuálních porad žákům při řešení výchovných a výukových problémů,
3. koordinace stálé spolupráce s pracovníky PPP v Českém Těšíně a realizace besed s odborníky v jednotlivých ročnících studia (dle zájmu žáků zjištěného ve spolupráci se Studentskou radou),
4. systematická informační činnost v oblasti pokračování žáků v dalším studiu na VŠ, VOŠ, jazykových školách (objednávání a distribuce letáků a informačních brožur),
5. spolupráce s metodikem prevence při sestavování Minimálního preventivního programu školy, při organizaci adaptačního kurzu pro žáky 1. ročníků,
6. realizace dotazníkových šetření pro zpětnou vazbu (zjištění názorů žáků na význam adaptačního kurzu a jeho přínos pro adaptaci na střední škole), zjišťování spokojenosti se studiem na naší škole na konci studia (4. ročníky),
7. spolupráce s vedením školy a ostatními pedagogy na přípravě a organizaci on-line Dnů otevřených dveří,
8. spolupráce s vedením školy na úpravách dokumentace školy dle nové legislativy a potřeb školy, při přípravě materiálů pro sebehodnocení školy,
9. ve spolupráci s třídními učiteli 4. ročníků tvorba databáze o umístění našich žáků na VŠ, vyšších odborných školách, jazykových školách, databáze přispěje k sebeevaluaci a prezentaci školy a bude nápomocna při výběru VŠ v dalších letech,
10. v souladu s Metodickým pokynem č. 22 067/2000-2 zařazeno a probráno učivo „Úvod do světa práce“, beseda žáků 4. ročníků na Úřadu práce v Č. Těšíně se letos nekonala,
11. podle Metodického pokynu MŠMT č.j. 10 194/2002 k jednotnému postupu při uvolňování žáků z vyučování, prevenci a postihu záškoláctví v součinnosti s třídními učiteli a rodiči připravovat formy preventivního působení na žáky vedoucí ke snížení absence,
12. spolupráce při organizaci a zpracování evaluačních programů školy,
13. spolupráce s vedením školy, třídními učiteli a ostatními učiteli při řešení složitých výchovných a vzdělávacích problémů, konzultace těchto problémů se specializovanými pracovišti (PPP),
14. přípravu a aktualizaci informační nástěnky výchovného poradce – zaměřené na nabídku dalších možností studia, studijních pobytů v zahraničí, informace o Lince bezpečí a další, aktualizace internetové stránky výchovného poradce.

Práce se žáky se speciálními potřebami

Individuálně je přístupováno k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami diagnostikovanými ŠPZ (vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a MP MŠMT č.j.:13 710/2001) a žáky se specifickými poruchami učení nebo chování (Metodický pokyn MŠMT č.j.:

13 711/2001). Pečlivě je sledována docházka žáků do školy. Ve spolupráci s třídními učiteli jsou navrhována výchovná opatření a je zdokonalována prevence.

Pro talentované žáky jsou vytvářeny podmínky pro jejich další rozvoj nad rámec osnov. Nadaným a talentovaným žákům je nabízena účast v soutěžích, olympiádách a projektech. Samostatnost a kreativita je uplatňována v mnohých předmětech formou referátů, samostatných prací, multimediálně zpracovaných projektů.

8.13 Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta (EVVO)

Environmentální vzdělávání a výchova probíhala na základě plánu EVVO, který je součástí plánu práce školy.

Školní program EVVO byl zaměřen na:

- přípravu a koordinaci dlouhodobých a trvalých aktivit v péči o životní prostředí (třídění odpadu, šetření energií, péče o zeleň a úpravu okolí, pomoc potřebným, atd.),
- pravidelné začleňování exkurzí s ekologickou tematikou do plánu školy (Čistička odpadních vod v Ropici, Archeopark v Chotěbuzi, výběr zajímavých témat z oblasti životosprávy (např. chemie potravin), působení člověka na životní prostředí a jejich zpracování do samostatných přednášek, kterými lze zajímavě a smysluplně vyplnit nepravidelnosti v rozvrhu školy,
- přípravu a organizaci jednorázových aktivit a spoluprací (např. Den stromů, Den Země, sběr monočlánků a elektroodpadu),
- spolupráci s ostatními školami ve městě a v regionu při pořádání akcí s ekologickou tematikou,
- spolupráci s rodinou, s městem, se zaměstnavateli a dalšími subjekty v regionu v utváření odpovědných postojů k ochraně zdraví a životnímu prostředí,
- na pravidelné doplňování školní knihovny o novou literaturu, odborné časopisy a metodické příručky v oblasti environmentální výchovy,
- aktualizaci nástěnky EVVO a prezentaci akcí a výsledků soutěží,
- zvyšování odborné kvalifikace a metodickou připravenost koordinátora pro environmentální vzdělávání a výchovu účastí na různých formách dalšího vzdělávání (koordinátorka EVVO se průběžně vzdělávala a poznatky předávala ostatním vyučujícím).

9. VÝSLEDKY INSPEKČNÍ ČINNOSTI A KONTROL

Česká školní inspekce ve školním roce 2020/2021 provedla 2. 6. 2021 šetření, jehož cílem bylo získání a analyzování informací dle § 174 odst. 2 písmeno a) školského zákona. V rámci šetření informace poskytla ředitelka školy, třídní učitelé a také oslovení rodiče žáků. Informace byly získávány formou elektronických dotazníků.

Škola obdrží individualizovaný výstup včetně agregovaného srovnání se situací v ostatních školách v systému InspIS DATA.

10. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY

Pro rok 2020 byly naší organizaci usnesením Rady Moravskoslezského kraje stanoveny základní závazné ukazatele (poslední úprava ze dne 12. 10. 2020) v následující výši:

Závazné ukazatele organizace na rok 2020	
Text	Částka v Kč
Příspěvky a dotace ze státního rozpočtu - MŠMT	24 816 631,00
Příspěvky a dotace od zřizovatele	2 554 000,00
Příspěvek na provoz celkem	27 370 631,00
Příspěvky a dotace od obce	0,00
Účelová investiční dotace od zřizovatele do IF celkem	0,00
Odvod do rozpočtu kraje - odvod z investičního fondu	0,00
Odvod za porušení rozpočtové kázně	0,00

1. Rozpis příspěvků a dotací ze státního rozpočtu - MŠMT

Příspěvky a dotace z MŠMT (v Kč)				
Účelový znak	Text	Poskytnuto	Čerpáno	Rozdíl
ÚZ 33353	Přímé náklady na vzdělávání	24 799 206,00	24 799 206,00	0,00
v tom:	Prostředky na platy	18 075 895,00	18 075 895,00	0,00
	Ostatní osobní náklady	7 250,00	7 250,00	0,00
	Zákonné odvody	6 112 104,00	6 115 340,00	3 236,00
	FKSP	361 518,00	362 506,00	988,00
	Přímý ONIV- ostatní	242 439,00	238 215,00	-4 244,00
ÚZ 33038	RP "Hodnocení žáků a škol „Excelence středních škol 2019“"	17 425,00	17 425,00	0,00
v tom:	Prostředky na platy	12 831,00	12 831,00	0,00
	Zákonné odvody	4 337,00	4 337,00	0,00
	FKSP	257,00	257,00	0,00
Celkem účelové prostředky ze státního rozpočtu		24 816 631,00	24 816 631,00	0,00

Ze státního rozpočtu jsme obdrželi několik druhů účelových dotací:

- **ÚZ 33353 Přímé náklady na vzdělávání** tvoří každoročně nejvýznamnější dotaci ze státního rozpočtu. Závazné ukazatele prostředků celkem, prostředků na platy a OON byly dodrženy. Od roku 2013 jsou mzdové prostředky pro pedagogické a nepedagogické zaměstnance sloučeny pod jeden závazný ukazatel. Ostatní rozpočtované ukazatele u položek zákonné odvody, FKSP a přímý ONIV vč. náhrad byly stanoveny jako orientační, závazné byly jako celek a rovněž byly plně vyčerpány.

V roce 2020 jsme na přímý ONIV a náhrady za dočasnou pracovní neschopnost obdrželi 242,44 tis. Kč. Přidělené prostředky byly využity na výplatu cestovních náhrad zaměstnanců, na úhradu pojištění pracovních úrazů, na úhradu příspěvku na stravu zaměstnanců, na nákup učebních pomůcek a učebnic pro sociálně slabé žáky, na nákup OOPP pro zaměstnance a na věcnou režii stravování zaměstnanců v rámci závodního stravování. Škola z přímého ONIVu financovala odměny dle Občanského zákoníku předsedům maturitních komisí a v našem případě se jednalo o částku ve výši 13,8 tis. Kč.

Každoročně vynakládáme tyto prostředky na náhrady za dočasnou pracovní neschopnost. Na náhrady za pracovní neschopnost v roce 2020 škola použila částku ve výši 49,4 tis. Kč, což bylo o 10,6 tis. Kč méně oproti roku 2019. Z přímého ONIVu byly dofinancovány zákonné odvody a přiděl do FKSP za rok 2020.

- **ÚZ 33038 Rozvojový program „Hodnocení žáků a škol podle výsledků soutěží v roce 2018/2019 – Excelence základních a středních škol 2019“ Modul SŠ**

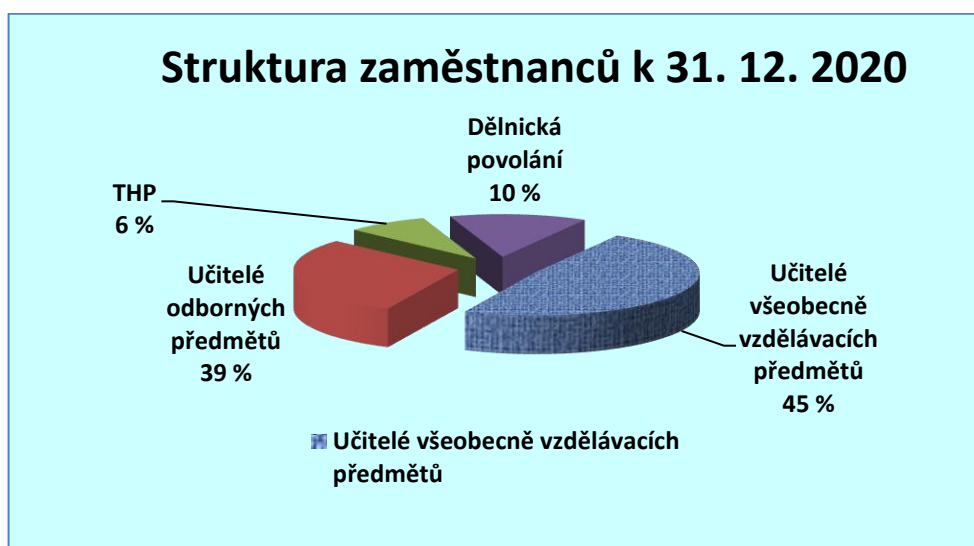
Tyto účelové prostředky byly určeny na nenárokové složky platů pedagogických pracovníků středních škol (vč. odvodů a přídelů do FKSP), kteří se podíleli na vzdělávání talentovaných žáků v hodnoceném oboru. Přidělené finance (ÚZ 33038) byly použity (v souladu s rozhodnutím MŠMT č. 518820 ze dne 19. 03. 2020) na nenárokové složky platů pedagogických zaměstnanců, kteří se podíleli na vzdělávání talentovaného žáka v hodnoceném oboru. Naši 4 pedagogové se zúčastnili soutěží: soutěž v psaní na klávesnici „ZAV Olomouc“, soutěž v psaní na PC „ZAV Přerov“, ZAV Ostrava, Krajské kolo v grafických disciplínách, Mistrovství ČR v grafických disciplínách. Dotace byla plně vyčerpána.

- **ÚZ 33063 projekt „Šablony pro Obchodní akademii Český Těšín II“** prioritní osy 3 OP VVV v rámci akce „Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu, primárnímu a sekundárnímu vzdělávání organizací v odvětví školství“ reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_065/0014925

Celková výše této schválené a přidělené dotace již v roce 2019 činí 1 250 620,00 Kč. Časová použitelnost přidělených finančních prostředků je stanovena od 01. 09. 2019 do 31. 08. 2021. V roce 2019 bylo z takto přidělené dotace vyčerpáno 208 148,17 Kč, v roce 2020 Kč 455 250,83.

Prostředky na platy

V hodnoceném období jsme při odměňování zaměstnanců postupovali v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce ve znění pozdějších předpisů, s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě ve znění pozdějších předpisů.



Mzdové prostředky pedagogických pracovníků byly financovány z těchto účelových zdrojů: ÚZ 33353 a ÚZ 33038, mzdové prostředky nepedagogických pracovníků byly financovány z účelové dotace na přímé náklady ÚZ 33353. Prostředky na platy z rozvojových programů byly vyčerpány v souladu s účely, pro které byly poskytnuty.

Z rozpočtu zřizovatele nám byly přiděleny účelové prostředky na zohlednění pracovníků, kteří se podílejí na zajišťování prací související se zvýšenou administrativní zátěží ve výši 34 000,00 Kč včetně zákonných odvodů, které byly rovněž řádně vyčerpány.

Z mimorozpočtových zdrojů bylo vyplaceno zaměstnancům školy 13 120,00 Kč z doplňkové činnosti, z projektu „Šablony pro OA Český Těšín II“ 310 952,00 Kč a z projektu ERASMUS+ „Podnikání za hranicemi II“ 9 750,00 Kč.

V roce 2020 nebylo vyplaceno žádné odstupné. Výše vyplacených nemocenských dávek za rok 2020 činila 49,4 tis. Kč.

Limit počtu zaměstnanců stanovený pro rok 2020 byl dodržen.

Stanovený limit: 35,32 zaměstnanců

Čerpáno: 34,17 zaměstnanců (96,74 % stanoveného limitu)

Nenárokové složky platu byly vypláceny na základě schválených kritérií pro poskytování osobních příplatků a odměn. Čerpání těchto složek proběhlo ve sledovaném období v poměru:

- odměny 84,75 %

- osobní příplatky 15,25 %.

2. Rozpis příspěvků a dotací od zřizovatele

Příspěvky a dotace od zřizovatele v roce 2020 (v Kč)				
Text	Účelový znak	Poskytnuto	Čerpáno	Rozdíl
Provozní náklady	1	1 876 000,00	1 876 000,00	0,00
Účelové prostředky na podporu výuky anglického jazyka zapojením rodilých mluvčích 2020/2021	137	180 000,00*	86 400,00	93 600,00
Na pořízení notebooků pro výuku a dalších ICT zařízení	206	60 000,00**	0,00	60 000,00
Na podporu modernizace a rozvoje ICT v rámci akce „Modernizace ICT a metodická podpora v oblasti ICT p. o. MSK“	206	30 000,00***	0,00	30 000,00
Dotace na krytí odpisů nehmotného a hmotného majetku	205	408 000,00	408 000,00	0,00
Celkem		2 554 000,00	2 370 400,00	183 600,00

* časová použitelnost dle Rozhodnutí od 01. 09. 2020 do 30. 06. 2021

** časová použitelnost dle Rozhodnutí od 01. 01. 2020 do 31. 03. 2021

*** časová použitelnost dle Rozhodnutí od 01. 03. 2020 do 30. 04. 2021

Příspěvky a dotace od zřizovatele poskytnuté v roce 2019 s použitelností v roce 2020 (v Kč)				
Text	Poskytnuto v roce 2019	Čerpáno v roce 2019	Čerpáno v roce 2020	Vratka
ÚZ 137 Účelové prostředky na podporu výuky anglického jazyka zapojením rodilých mluvčích 2019/2020	180 000,00*	69 000,00	69 000,00	42 000,00
Celkem		69 000,00	69 000,00	42 000,00

* časová použitelnost dle Rozhodnutí od 01. 09. 2019 do 30. 06. 2020

Z rozpočtu odboru školství, mládeže a sportu jsme jako každoročně obdrželi dotaci na vlastní provoz organizace (ÚZ 1) a účelové prostředky na krytí odpisů DHM a DNM (ÚZ 205).

Zřizovatel nám rovněž v roce 2020 poskytl účelovou dotaci „Na podporu výuky anglického jazyka zapojením rodilých mluvčích“ (ÚZ 137) ve výši 180 000,00 Kč. V rámci smlouvy s jazykovou školou Hello language centre s.r.o. Ostrava hradíme výukové hodiny na naší škole, které probíhají pod vedením rodilého mluvčího v anglickém jazyce. Nedočerpaný zůstatek dotace ponecháváme k čerpání v roce 2021.

Všechny přidělené dotace na provoz zřizovatelem byly v roce 2020 plně vyčerpány v souladu s jejich určením. Výjimku tvoří dotace ÚZ 137 a ÚZ 206, jejichž čerpání jsme v souladu s časovou použitelností přesunuli do roku 2021.

3. Rozpis ostatních příspěvků a dotací

V roce 2020 jsme od města Český Těšín neobdrželi žádné účelové dotace.

Ostatní dotace na projekty spolufinancované z rozpočtu EU (v Kč)				
Poskytovatel dotace - účel	Poskytnuto v roce 2019	Čerpáno v roce 2019	Čerpáno v roce 2020	Celkem čerpáno za projekt
NAEP Praha – program ERASMUS+ projekt „Podnikání za hranicemi II“ Číslo projektu: 2019-1-CZ01-KA102-060848	1 874 349,95	47 304,38	55 617,88	102 922,26

Projekt ERASMUS+ „Podnikání za hranicemi II“ měl být původně realizován po dobu 24 měsíců, tj. od 01. 10. 2019 do 30. 09. 2021. V roce 2020 škola požádala z důvodu koronavirové epidemie (COVID-19) o prodloužení doby realizace do června 2022. Cílem projektu je příprava žáků v oblasti anglické a německé konverzace na dvoutýdenní pracovní pobyt v Londýně a v Berlíně. Žáci se po dobu pěti měsíců zdokonalují v anglické a německé konverzaci. Do Londýna vycestují žáci 3. ročníků ve dvou skupinách po 15 žácích. Do Berlína vycestují žáci také na dvoutýdenní stáž, ale v počtu 6 žáků v každé skupině. Každou skupinu doprovodí jeden pedagog. V roce 2020 nebylo možno vzhledem k nepříznivé celosvětové epidemiologické situaci vycestovat, proto se realizace pobytů odsunula na rok 2021 popřípadě 2022.

4. Doplnková činnost

Obchodní akademie v Českém Těšíně provozuje od 23. 8. 2002 doplňkovou činnost. Škola má určené zřizovací listinou tyto okruhy doplňkové činnosti:

- provádění rekvalifikačních, odborných a vzdělávacích kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně zprostředkování,
- pronájem majetku,
- provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti.

V roce 2006 škola akreditovala na MŠMT (dle zákona č. 563/2004 Sb.) další vzdělávací akce – celkem 23 vzdělávacích akcí s akreditací DVPP, které nabízí pedagogické i nepedagogické veřejnosti. Od roku 2002 škola je akreditovaným pracovištěm pro provádění testů ECDL v oblasti základních znalostí a dovedností v oblasti informačních a komunikačních technologií – tzv. "počítačový řidičák".

Doplňková činnost v roce 2020	
Výnosy DČ celkem	56 120,22 Kč
Náklady DČ celkem	36 210,19 Kč
Výsledek hospodaření DČ zisk	19 910,03 Kč

Okruhy doplňkové činnosti - rok 2020			
Ukazatel	Náklady v Kč	Výnosy v Kč	Zisk v Kč
Provádění rekvalifikačních, odborných a vzdělávacích kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně zprostředkování (okruh 101)	25 585,69	26 073,22	487,53
Pronájem majetku (okruh 109)	5 038,50	12 947,00	7 908,50
Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti (okruh 129)	5 586,00	17 100,00	11 514,00
Celkem doplňková činnost	36 210,19	56 120,22	19 910,03

4. Výsledek hospodaření

Rada Moravskoslezského kraje stanovila svým usnesením č. 77/7025 ze dne 16. 12. 2019 všem příspěvkovým organizacím kraje v odvětví školství závazný ukazatel – vyrovnaný případně mírně přebytkový výsledek hospodaření za rok 2020 (do výše 300 000,00 Kč celkem za organizaci, z toho v hlavní činnosti maximálně do výše 100 000,00 Kč). Uvedený ukazatel organizace splnila. Rozpočtová pravidla byla dodržena, nebyly provedeny nepovolené přesuny mezi rozpočtovými tituly a rozpočtové prostředky roku 2020 byly použity pouze na dané účely.

Výsledek hospodaření za rok 2020 (v Kč)					
Činnost	Náklady	Výnosy	Výsledek hospodaření před zdaněním	Daň	Výsledek hospodaření po zdanění
Hlavní činnost	28 216 905,66	28 245 873,40	33 617,95	4 650,21	28 967,74
Doplňková činnost	36 210,19	56 120,22	19 910,03	0,00	19 910,03
Celkem	28 253 115,85	28 301 993,62	53 527,98	4 650,21	48 877,77

Obchodní akademie v Českém Těšíně dosáhla v roce 2020 zlepšeného výsledku hospodaření, a to ve výši 48 877,77 Kč. Z toho v hlavní činnosti kladný hospodářský výsledek hospodaření, který činil 28 967,74 Kč a v doplňkové činnosti rovněž kladný výsledek hospodaření ve výši 19 910,03 Kč.

Celkový kladný výsledek hospodaření roku 2020 ve výši 48 877,77 Kč organizace navrhla přidělit do rezervního fondu. Výsledek hospodaření roku 2020 je finančně krytý.

5. Peněžní dary přijaté do rezervního fondu v roce 2020

V roce 2020 se nám podařilo získat sponzorské dary ve výši 3 366,00 Kč. Darovací smlouvy jsou účelově vázány.

Peněžní dary přijaté do rezervního fondu v roce 2020			
Organizace	Kč	Účel	Čerpání 2020
Obecně prospěšná společnost	3 366,00	nákup učebních pomůcek	3 366,00
Dary celkem	3 366,00	x	3 366,00

6. Péče o spravovaný majetek

Obchodní akademie v Českém Těšíně řádně pečuje o svěřený majetek. V souladu se zákonnými normami je vypracován plán revizí. Správci odborných učeben, školník a účetní školy provádí průběžnou kontrolu stavu a využití majetku. Jelikož objekt školy i objekt tělocvičny pochází z roku 1924, vzniká neustálá potřeba provádění drobných i větších oprav, jak dodavatelskými firmami, tak i prováděním údržby ve vlastní režii údržbářem školy.

Z prostředků, které máme k dispozici, jsou prováděny běžné drobné opravy majetku a údržba majetku, pravidelné předepsané revize elektrospotřebičů, tělocvičného nářadí, komínů, kouřovodů, hasicích přístrojů a hydrantů, signalizačního zabezpečovacího zařízení, odborné prohlídky kotelny na plynná paliva atd.

V rámci našich finančních možností a naléhavosti situace se snažíme alespoň částečně provádět opravy menšího charakteru movitého a nemovitého majetku, související s běžným provozem budov. Z provozních prostředků jsme uhradili drobné opravy v celkové výši 412,6 tis. Kč. V této částce je zahrnuta oprava podlah v budově školy i TEV, dveří, hasicích přístrojů, elektronického zabezpečovacího systému, plynového kotle, osvětlení v TEV, tělovýchovného nářadí, podlahy včetně nátěru v sálu TEV a ostatní drobné opravy.

7. Investiční činnost

V roce 2020 nebyla škole schválena zřizovatelem žádná investiční dotace.

Škola z prostředků investičního fondu dofinancovala plánovanou opravu a údržbu nemovitého majetku v celkové hodnotě 121,5 tis. Kč. Jednalo se o provedení opravy podlahy sálu v TEV včetně nátěru.

V roce 2020 nám nebyl zřizovatelem nařízen odvod z odpisů do rozpočtu kraje.

11. ZAPOJENÍ ŠKOLY DO ROZVOJOVÝCH A MEZINÁRODNÍCH PROGRAMŮ

Projekt PASCH „Školy – partneři budoucnosti“ - spolupráce s velvyslanectvím SRN a Goethe Institutem v Praze

V letošním školním roce v rámci projektu neproběhly tradiční akce. Z projektu byl financován pobyt rodilého mluvčího. Výuka s rodilým mluvčím probíhala on-line. Po návratu žáků do školy od 27. 5. 2021 proběhlo několik prezenčních hodin. Žáci v letošním školním roce nevycestovali na prázdninový jazykový pobyt do Německa. Nevyužité finanční prostředky věnoval Goethe Institut v Praze škole v podobě daru – 7 notebooků pro distanční výuku. Z projektu Pasch byly financovány **certifikační zkoušky z jazyka německého**: úroveň A1 zvládlo 29 žáků 2. ročníků, A2 zvládlo 5 žáků 3. ročníků, B2 zvládly 1 žákyně.

12. ZAPOJENÍ ŠKOLY DO DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ V RÁMCI CELOŽIVOTNÍHO UČENÍ

Zapojení do celoživotního učení škola realizuje prostřednictvím kurzů a školení v rámci akreditovaných (DVPP) programů, které jsou nabízeny pedagogické i nepedagogické veřejnosti v našem regionu. V letošním školním roce kurzy z důvodů uzavření škol neprobíhaly.

13. ÚDAJE O PŘEDLOŽENÝCH A ŠKOLOU REALIZOVANÝCH PROJEKTECH FINANCOVANÝCH Z CIZÍCH ZDROJŮ

Projekt „Digitálně vstřícná škola“ z Integrované Teritoriální Investice ostravské aglomerace (ITI) výzvy č. 7 na překládání projektových záměrů – Střední a vyšší odborné školy

Projekt byl ukončen v roce 2019 (reg. č. CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_066/0006222). V červnu 2021 byla odevzdána a akceptována druhá zpráva o udržitelnosti projektu.



Obnovená počítačová technika ve dvou odborných učebnách

Projekt z programu Erasmus+ - Business Behind Borders II (Podnikání za hranicemi)

Výjezd žáků do Londýna a Berlína nebyl v tomto školním roce realizován. Bylo požádáno o prodloužení projektu do června 2022. Národní agentura naší žádosti vyhověla.

Projekt Šablony pro SŠ II – reg. č. projektu CZ.3.68/0.0/0.0/18_065/0014925

Pro realizaci byla rozhodnutím poskytnuta dotace ve výši 1 250 620,00 Kč. V průběhu letošního školního roku probíhala realizace pouze těch šablon, kde byla povolena distanční forma. Nejvíce byly využívány šablony pro doučování. Ostatní šablony nebyly realizovány, proto bylo požádáno o prodloužení projektu do 31. 01. 2022. Žádosti bylo vyhověno.

14. ÚDAJE O SPOLUPRÁCI S ODBOROVÝMI ORGANIZACEMI, ORGANIZACEMI ZAMĚSTNAVATELŮ A DALŠÍMI PARTNERY PŘI PLNĚNÍ ÚKOLŮ VE VZDĚLÁVÁNÍ

14.1 Spolupráce s odborovou organizací

Spolupráce s odborovou organizací je korektní a vstřícná. Vedení školy pravidelně informuje odborovou organizaci o koncepčních záměrech ve vzdělávání, změnách ve struktuře zaměstnanosti a vývoji v platové oblasti. Společně jsou organizovány kulturní, společenské a sportovní akce pedagogického sboru, které v letošním školním roce z důvodu epidemiologické situace nemohly být realizovány.

14.2 Spolupráce se Školskou radou

Příležitostí k setkávání zástupců zřizovatele, pedagogů a rodičů se staly zasedání školské rady. V letošním školním roce to byla setkání on-line. Uskutečnila se dvě setkání, na kterých byla projednávána a schválena výroční zpráva školy, členové rady byli informováni o aktuální situaci ve školství a probíhající distanční výuce.

14.3 Spolupráce s městem Český Těšín

Velmi dobrá je spolupráce školy s městem Český Těšín. Zastupitelé města podporují významné aktivity školy a účastní se významných školních událostí – výročí školy, veletrh fiktivních firem, regionální kolo ekonomické soutěže European Business Game, podporovány jsou i sportovní aktivity žáků. Město Český Těšín oceňuje u příležitosti Dne učitelů navrženého kandidáta z naší školy. Na konci školního roku jsou oceňováni dva nejúspěšnější žáci školy. V tomto školním roce většina kulturních i sportovních akcí nebyla realizována.

14.4 Spolupráce se Sdružením rodičů

Sdružení rodičů při Obchodní akademii v Českém Těšíně je stálým partnerem školy. Podílí se na financování výjezdů našich žáků na mimoškolní soutěže a přehlídky. Je spolupořadatelem řady školních akcí (Vánoční akademie, Maturitní ples). Pomáhá škole při doplňování materiálního vybavení odborných učeben. Přispívá sociálně slabším žákům na povinné akce v rámci výuky.

Výbor Sdružení rodičů se sešel v letošním školním roce celkem třikrát, a to v on-line formě. Zástupci rodičů byli informováni o nakládání s finančními prostředky, o práci ve školních budovách v době distanční výuky.

14.5 Spolupráce se zaměstnavateli

Soustavně rozvíjíme spolupráci se zaměstnavatelskou sférou. Zde škola spolupracuje s řadou firem, institucí a úřadů v regionu. Jednou z oblastí spolupráce je zajišťování odborné praxe našich žáků. Další oblastí je získávání odborníků pro konzultace a přednášky v odborných předmětech, kterými doplňujeme vlastní vyučovací proces. Některé firmy se podílejí také na financování školních i mimoškolních aktivit našich žáků.

14.6 Spolupráce s partnerskými školami

V letošním školním roce se tato spolupráce s ostatními středními školami ve městě nerealizovala v tradičním rozsahu. Neprobíhaly soutěže, veletrhy a přehlídky. V této oblasti jsou našimi partnery:

Gymnázium Josefa Božka, Český Těšín, p. o.
Polské gymnázium - Polskie Gimnazjum im. Juliusza Słowackiego, Český Těšín, p. o.
Albrechtova střední škola, Český Těšín, p. o.
Základní umělecká škola Pavla Kalety, Český Těšín, p. o.
Obchodní akademie, Ostrava – Poruba, p. o.
Obchodní akademie a VOŠ sociální, Ostrava-Mariánské Hory, p. o.

Také naše zahraniční partnerské školy v Polsku (Zespół Szkół Ekonomiczno-Gastronomicznych im. Macierzy Ziemi Cieszyńskiej z Cieszyna) a na Slovensku (Obchodná akadémia Dušana Metoda Janotu v Čadci) byly na tom velmi podobně a naše spolupráce se omezila pouze na e-mailovou komunikaci.

15. SPRÁVNÍ ŘÍZENÍ

- a) **Přehledný výčet rozhodnutí ředitelky školy** podle § 165 zákona 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání a počet odvolání proti tomuto rozhodnutí:

Rozhodnutí ředitelky	Počet	Počet odvolání
Rozhodnutí o přijetí ke studiu	113	0
Rozhodnutí o nepřijetí ke studiu	108	52
Rozhodnutí o podmíněném vyloučení ze studia	0	0
Rozhodnutí o vyloučení ze studia	0	0
Rozhodnutí o nepovolení opakování ročníku	0	0
Rozhodnutí o nepovolení přerušení studia	0	0

b) Zpráva o činnosti v oblasti poskytování informací

Podle § 18 odst. 2 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a ústavního zákona č. 2/1993 Sb., Listiny základních práv a svobod a dle Směrnice ředitele školy o svobodném přístupu k informacím nebyla ve školním roce 2020/2021 přijata žádost písemná ani žádost prostřednictvím telekomunikačního zařízení. Povinnost poskytovat veřejnosti informace vztahující se k její působnosti byla realizována především formou odpovědí na ústní dotazy bez nutnosti vyhledávání informace, které však v souladu se zákonem nebyly evidovány. Nejčastějšími tématy dotazů bylo přijímací řízení do 1. ročníků studia, přijetí žáků do školy z důvodu změny oboru vzdělávání. Mimo průběžné poskytování informací klademe důraz na zveřejňování informací o své činnosti prostřednictvím webových stránek na adrese www.oact.cz.

15. ZÁVĚR, PROJEDNÁNÍ VÝROČNÍ ZPRÁVY

Tento školní rok zůstane navždy zcela jiným než všechny předešlé. Od 5. října 2020 byly školy uzavřeny na základě vyhlášených mimořádných opatření. Naše škola od dalšího týdne zahájila výuku na dálku. Zkušenosti již byly z minulého školního roku. Ihned od začátku školního roku se učitelé zdokonalovali ve formách distančního vzdělávání. Sjednotili jsme se do platformy Teams, využíval se také Moodle. Komunikace s žáky i rodiči probíhala v systému Bakaláři.

Později se prezenčně realizovaly individuální konzultace a výuka v malých skupinách. K prezenční výuce jsme se vrátili až od 27. 5. 2021.

Ve druhém pololetí se neuskutečnila celá řada akcí, které jsme připravovali. Školní časopis MATES provedl rozsáhlé šetření názorů na distanční výuku i celé toto období. Naprostá většina žáků se vyjádřila pro prezenční výuku hlavně z důvodu osobních kontaktů se spolužáky i učiteli.

Zvládli jsme do začátku školního roku 2021/2022 obnovit jazykovou učebnu, která byla vytopena v dubnu vedlejší základní školou.

Období koronavirové jsme využili pro další vzdělávání v oblasti IT a také formativního hodnocení. Významně jsme se posunuli v oblasti využívání moderních technologií ve výuce, především v používání aplikací pro distanční výuku. Tyto znalosti zkvalitní výuku i v budoucnu.

Výroční zpráva byla projednána a schválena školskou radou dne 30. září 2021

Zpracovala:

Ing. Kristina Bončková

Doplnila:

Ing. Ivana Nováková

Tabulková část

Vzdělávání zaměstnanců						
Pracovník školy	Typ vzdělávací akce	Název vzdělávací akce	Způsob financování	Datum	Časová dotace na vzdělávací akci	Počet pracovníků
Pracovník školy	Odborné	WordPress kurz - webové stránky za jeden den	Projekt Šablony pro SŠ II	20.08.2020	jednodenní	1
Pracovník školy	Odborné	On-line výuka v Teamsech	bezplatné	26.-27.8.2020	vícedenní	25
Pracovník školy	Odborné	Školení zaměstnanců BOZP	rozpočet školy	27.08.2020	2 h	30
Nepedagogický pracovník	Odborné	Školení zaměstnanců BOZP	rozpočet školy	27.08.2020	2 h	7
Pracovník školy	Odborné	Excel pro mírně pokročilé	Projekt Šablony pro SŠ II	2.-3.9.2020	vícedenní	1
Pracovník školy	Odborné	Základní funkce mCourseru	bezplatné	08.09.2020	půldenní	5
Pracovník školy	Odborné	Tvorba testů v prostředí Moodle	bezplatné	15.09.2020	půldenní	14
Pracovník školy	Odborné	MS Teams - pro pokročilé	rozpočet školy	16.09.2020	2 h	5
Pracovník školy	Odborné	Vybraní autoři světové literatury	Projekt Šablony pro SŠ II	17.09.2020	jednodenní	3
Pracovník školy	Odborné	Zoom	rozpočet školy	18.09.2020	2 h	2
Pracovník školy	Odborné	Moodle	rozpočet školy	23.09.2020	2 h	4
Pracovník školy	Odborné	26. celostátní rusistický seminář	rozpočet školy	24.-25.9.2020	vícedenní	1
Pracovník školy	Odborné	Pokročilé funkce mCourseru	bezplatné	30.09.2020	půldenní	2
Nepedagogický pracovník	Odborné	Pracovní právo a závislá práce	rozpočet školy	30.09.2020	půldenní	1
Pracovník školy	Odborné	Critical Thinking - online	bezplatné	01.10.-14.12.2020	vícedenní	2
Pracovník školy	Odborné	Jsme tým?	Projekt Šablony pro SŠ II	06.10.2020	jednodenní	1
Pracovník školy	Odborné	Zoner Photo Studio pro pokročilé	Projekt Šablony pro SŠ II	18.10.2020	jednodenní	3
Nepedagogický pracovník	Odborné	Bezpečnostní politika ICT pro PO MSK	bezplatné	27.10.2020	půldenní	1

Pracovník školy	Odborné	Microsoft Teams - bezpečnost, tipy, triky, otázky a odpovědi	bezplatné	03.11.2020	půldenní	1
Pracovník školy	Odborné	Jak učit dobře a efektivně - Líný učitel	bezplatné	09.11.2020	1 h	1
Pracovník školy	Odborné	Teaching Life Competencies at High School	bezplatné	12.11.2020	jednodenní	1
Pracovník školy	Odborné	Metodika a didaktika digitální výuky	bezplatné	16.11.,20.11,1.12.,4.12.2020	vícedenní	5
Pracovník školy	Odborné	Microsoft pro školství	bezplatné	18.11.2020	půldenní	1
Pracovník školy	Odborné	Sei Aktiv, sei DABEI!	bezplatné	19.11.2020	půldenní	2
Nepedagogický pracovník	Odborné	Inventarizace majetku	rozpočet školy	24.11.2020	půldenní	1
Pedagogický pracovník	Odborné	Odborná způsobilost řidičů	bezplatné	24.11.2020	půldenní	2
Pracovník školy	Odborné	Židé, dějiny a kultura	bezplatné	26.11.2020	jednodenní	1
Pracovník školy	Odborné	Whiteboard - školní online tabule v praxi	bezplatné	05.12.2020	půldenní	1
Nepedagogický pracovník	Odborné	PAM 35.04	rozpočet školy	16.12.2020	půldenní	1
Pracovník školy	Odborné	Novinky v MS Teamsech II	bezplatné	17.12.2020	půldenní	1
Pracovník školy	Odborné	Zadavatel u MZ	bezplatné	11.01.2021	půldenní	1
Pracovník školy	Odborné	Novinky v korporátním právu	bezplatné	12.01.2021	1 h	2
Pracovník školy	Odborné	Zadavatel PUP MZ	bezplatné	13.01.2021	půldenní	1
Zástupce ředitelky	Odborné	Seminář k návrhu hodnocení škol	bezplatné	13.01.2021	2 hodiny	1
Ředitelka	Odborné	Seminář k návrhu hodnocení škol	bezplatné	13.01.2021	2 hodiny	1
Ředitelka	Odborné	Změny v zaměstnávání pedagogů v roce 2021	rozpočet školy	25.01.2021	půldenní	1
Pracovník školy	Odborné	Grammatik in Akton	bezplatné	27.01.2021	půldenní	2
Nepedagogický pracovník	Odborné	Zdaňování příjmů ze ZŠ 2021, roční zúčtování daní	rozpočet školy	29.01.2021	půldenní	1
Nepedagogický pracovník	Odborné	OFFICE 365 - administrace	bezplatné	15.02.2021	půldenní	1

Pedagogický pracovník	Odborné	Maturita z němčiny - ústní část	bezplatné	18.02.2021	půldenní	2
Zástupce ředitelky	Odborné	Specifika ukončování vzděl. MZ 2021	bezplatné	19.02.2021	půldenní	1
Nepedagogický pracovník	Odborné	OFFICE 365 - administrace Mic. Teams	bezplatné	22.02.2021	půldenní	1
Zástupce ředitelky	Odborné	Kariérové poradenství a trh práce	bezplatné	26.02.2021	půldenní	1
Nepedagogický pracovník	Odborné	OFFICE 365 - Exchange a Powershell	bezplatné	01.03.2021	půldenní	1
Nepedagogický pracovník	Odborné	Dálková zpráva zařízení přes Intune	bezplatné	08.03.2021	půldenní	1
Pedagogický pracovník	Odborné	Jak na třídnickou hodinu	Projekt Šablony pro SŠ II	02.03.2021	dvoudenní	2
Pedagogický pracovník	Odborné	Distančně snadno a bez problémů v jazykovém vzdělávání	rozpočet školy	17.03.2021	půldenní	1
Zástupce ředitelky	Odborné	Moderní a efektivní řízení školy s pomocí Cloud. Technologií	bezplatné	17.03.2021	půldenní	1
Zástupce ředitelky	Odborné	Formativní hodnocení v praxi	bezplatné	18.03.2021	půldenní	1
Pedagogický pracovník	Odborné	Formativní hodnocení v praxi	bezplatné	25.03.2021	půldenní	6
Ředitelka	Odborné	Formativní hodnocení v praxi	bezplatné	25.03.2021	půldenní	1
Nepedagogický pracovník	Odborné	PAM 36.01	rozpočet školy	26.03.2021	půldenní	1
Pracovník školy	Odborné	Jak na přístupnost a použitelnost webu	bezplatné	23.04.2020	půldenní	1
Zástupce ředitelky	Odborné	GeoGebra nástroj rozvoje matematické gramotnosti na SŠ	Projekt Šablony pro SŠ II	07.04.2021	jednodenní	1
Pedagogický pracovník	Odborné	GI WBS-Schulung im 3DHaus	bezplatné	07.04.2021	půldenní	2
Zástupce ředitelky	Odborné	Hospitace zaměřena na rozv. řešení	bezplatné	13.04.2021	půldenní	1
Pedagogický pracovník	Odborné	Digitální hra Enteroly, VŠB-TUO	bezplatné	15.04.2021	půldenní	2
Pedagogický pracovník	Odborné	ISGEE Gamification Workshop VŠB	bezplatné	15.04.2021	2 h	2

Zástupce ředitelky	Odborné	Skupinová práce v kariérním poradenství	bezplatné	15.,22.,29.04. 2021	vícedenní	1
Zástupce ředitelky	Odborné	Tipy a triky pro form. Google	bezplatné	20.04.2021	půldenní	1
Zástupce ředitelky	Odborné	Strategie internacionalizace škol	bezplatné	23.04.2021	půldenní	1
Pedagogický pracovník	Odborné	Školení předsedů maturitních komisí	bezplatné	28.04.2021	půldenní	1
Pedagogický pracovník	Odborné	Kaleidoskop nápadů	bezplatné	16.06.2021	celodenní	2
Pracovník školy	Odborné	Projektový den s matematikou	bezplatné	23.06.2020	jednodenní	1