



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-421/19-T

Název	<b>Obchodní akademie, Český Těšín, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Sokola-Tůmy 402/12, 737 01 Český Těšín</b>
E-mail	<b>info@obaka-cestesin.cz</b>
IČ	<b>60337320</b>
Identifikátor	<b>600016609</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Ing. Kristina Bončková</b>
Zřizovatel	<b>Moravskoslezský kraj</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Sokola-Tůmy 402/12, 737 01 Český Těšín</b>
Termín inspekční činnosti	<b>11. 3. 2019 – 14. 3. 2019</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost na základě podnětu podle § 174 odst. 6 školského zákona.

## Charakteristika

Obchodní akademie, Český Těšín, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost střední školy. Poskytuje střední odborné vzdělávání s maturitní zkouškou v oborech vzdělání Ekonomické lyceum a Obchodní akademie v denní formě vzdělávání. Stravování žáků je zajištěno na základě smlouvy se školským zařízením SCOLAREST - zařízení školního stravování spol. s r.o.

Vzdělávání v oboru Obchodní akademie je realizováno v českém i polském vyučovacím jazyku. V oboru vzdělání Obchodní akademie je vždy jedna třída v ročníku dělena na dvě skupiny žáků podle vyučovacího jazyka. V předmětech daných školním vzdělávacím programem je žákům, příslušníkům polské národnostní menšiny, poskytováno vzdělávání v polském jazyce.

Školu navštěvuje ke dni inspekce ve 12 třídách 314 žáků, z nichž je 41 s polským vyučovacím jazykem, 15 se speciálními vzdělávacími potřebami a dva jsou cizinci.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepčně pojatý výchovně vzdělávací proces spolu s příznivými podmínkami výuky vede ke kvalitnímu naplnění profilu absolventa. Účelné rozvržení disponibilních hodin podporuje rozvoj odborných kompetencí, cizojazyčných dovedností a počítačové gramotnosti žáků. Školní vzdělávací programy funkčně navazují na koncepční záměry a zohledňují i specifikum školy, tj. vzdělávání příslušníků polské národnostní menšiny. Vzdělávání těchto žáků v polském jazyce je primárně dáno zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

Plánování i organizační zajištění chodu školy je systematické a funkční, pružně reaguje na aktuální potřeby příspěvkové organizace. Účelné delegování kompetencí na zástupkyni ředitelky a další pedagogické i nepedagogické pracovníky přispívá k plynulému fungování školy. Při své řídicí činnosti ředitelka školy, která je ve funkci od roku 2003, spolupracuje hlavně s vedoucími zaměstnanci školy a předsedy předmětových komisí. Aktivně spolupracuje se školskou radou, podporuje činnost „Studentské rady“. V rámci rozvoje účelných partnerských vztahů škola spolupracuje se zaměstnavateli v regionu, s obdobně zaměřenými středními školami zejména v Moravskoslezském kraji, ale i v Polsku a na Slovensku, zapojuje se do mezinárodní ekonomické soutěže European Business Game. Pozitivní dopad na rozvoj školy má i aktivní účast ředitelky školy v Asociaci obchodních akademií. Škole se daří díky úspěšné spolupráci s úřady a firmami efektivně zajistit odbornou praxi žáků. Vazba s reálným pracovním prostředím přispívá k neustálé aktualizaci vyučovacího procesu dle požadavků praxe. Škola kooperuje i s regionálními institucemi, zapojuje se do aktivit města. Příznivé jsou vztahy se Sdružením rodičů při Obchodní akademie v Českém Těšíně, které přispívají k efektivní realizaci školních plesů, akademií a ostatních aktivit žáků (např. financuje výjezdy žáků na soutěže a přehlídky). Demokratický styl vedení školy vytváří příznivé pracovní prostředí umožňující konstruktivní dialog a otevřenou komunikaci mezi všemi aktéry vzdělávání, a přispívá ke kvalitním partnerským vztahům.

Nastavené kontrolní mechanismy umožňují objektivní hodnocení úrovně vzdělávání a práce pedagogických pracovníků. Hospitační činnost vychází z reálně nastaveného plánu, do kterého se promítají priority a aktuální potřeby z oblasti personální a řízení školy. Systematické monitorování průběhu vzdělávání tak dovoluje ředitelce školy následné ověřování posunu kvality výuky jednotlivých učitelů.

Ředitelka školy sestavila spolupracující a stabilizovaný pedagogický sbor, který tvoří 29 odborně kvalifikovaných učitelů. Škola využívá i externí zdroje - do odborných předmětů zve odborníky z praxe včetně svých absolventů a v cizích jazycích se do výuky zapojují rodilí mluvčí v rámci realizovaného projektu. Systém uvádění do praxe a do dalších činností školy je vhodně nastavený, umožňuje nově příchozím pedagogům zajistit potřebnou podporu. Kvalitu personálních podmínek formuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, které zohledňuje aktuální potřeby školy a zájem pedagogů. Je zaměřeno např. na inkluzivní vzdělávání, maturitní zkoušky, práci s výpočetní technikou, cizí jazyky. Méně je však zastoupeno vzdělávání pedagogů podporující využívání inovativních metod a forem ve výuce či formativní hodnocení, což se částečně promítá do průběhu vyučovacích hodin (např. jednotvárnost, pasivita).

Vícezdrojové financování (dotace ze státního rozpočtu, prostředky od zřizovatele, vlastní příjmy z doplňkové činnosti, prostředky z rozvojových programů Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy) vytváří příznivé podmínky pro plynulý chod školy i naplňování školních vzdělávacích programů.

Vedení školy pravidelně vyhodnocuje stav materiálně technických podmínek a dle finančních možností je průběžně obnovuje a modernizuje. Škola má ve vztahu k počtu žáků a realizovaným vzdělávacím programům odpovídající prostorové a materiální podmínky. Pro výuku jsou k dispozici, a jsou rovněž využívány, specializované učebny. Podporu praktickému vyučování poskytuje učebna pro práci fiktivních firem vybavená potřebnými učebními pomůckami, materiály a didaktickou technikou. V souladu s profilací školy výuce napomáhá postupně obnovovaná informační a komunikační technika. Žákům v prostorách školy slouží knihovna s knižními tituly v českém i polském jazyce. Estetický dojem interiéru umocňuje tematicky zaměřená výzdoba, zejména z aktivit školy.

K prevenci všech forem rizikového chování má škola nastavená pravidla zejména ve školním řádu a školním preventivním programu. Prostory školy a vybavení jsou z bezpečnostního hlediska vyhovující, úrazovost žáků je nízká.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Kvalita výuky odborných i všeobecně vzdělávacích předmětů se odvíjela od pedagogických zkušeností a přístupu jednotlivých učitelů. Zvolené metody a formy výuky většinou odpovídaly charakteru probíraného učiva, vzdělávacím potřebám žáků i jejich studijním předpokladům. Respektující partnerský a vstřícný přístup vyučujících k žákům měl pozitivní dopad na příznivé pracovní klima ve třídách. K posílení názornosti byla většinou účelně použita didaktická technika. Ve výuce jsou využívány digitální učební materiály, které jsou uloženy ve vnitřní školní síti, zejména žákům jsou k dispozici ve výukovém systému Moodle.

Převládala účelně volená frontální výuka doplňovaná řízeným rozhovorem či samostatnou prací. V menší míře byla využita skupinová či práce ve dvojicích, která by výrazněji podporovala vzájemnou spolupráci žáků. V části sledovaných hodin byly zvolené vzdělávací metody méně efektivní, což se projevovalo nižší motivací žáků a jejich nerovnoměrným zapojením do výuky. Nižší míra diferenciací zadávaných úloh dostatečně nepodporovala rozdílné pracovní tempo a individuální možnosti žáků (např. různá četnost a obtížnost zadaných úkolů). Příležitostí ke zlepšení je i ve využívání formativního hodnocení žáků, je možností, jak pozitivně ovlivňovat jejich motivaci a vytvářet prostor ke vzájemnému hodnocení nebo sebereflexi. Kooperativní formy práce a aktivizační metody byly účelně uplatněny v praktickém vyučování.

Výuka odborných předmětů byla vedena se zaměřením na vědomostní cíle, aktivizace žáků byla účinná jen částečně. Žáci většinou dokázali odbornou problematiku s využitím odborné terminologie vysvětlit, respektovali zavedená pravidla organizace vyučování. Vyučující důsledně aktualizovali probíraná témata, propojovali učivo v širších souvislostech a vhodně zařazovali mezipředmětové vztahy. Žáci, příslušníci polské národnostní menšiny, byli vzděláváni v rámci dělených hodin ekonomiky a informatiky ve svém mateřském jazyce. Vyučující poskytovali žákům možnost, např. při opakování nebo při výkladu nové látky, aktivně se zapojit do vzdělávacích činností. Příkladně byla vedena výuka předmětu Fiktivní firma. Vyučující vhodně využili práci ve dvojicích či skupině, uplatňovali individualizovanou výuku. Žáci pracovali samostatně pod metodickým vedením učitele. Práce ve fiktivní firmě umožňovala žákům aplikovat teoretické znalosti při řešení praktických úloh, rozvíjí schopnost spolupracovat v týmu a prezentovat své výsledky. Patrná tak byla úzká provázanost teoretického a praktického vyučování, které směřovalo k rozvoji logického myšlení a k vytváření dovedností analyzovat a řešit problémy. Propojování získávaných vědomostí a dovedností s praxí bylo funkční.

Jazykové vzdělávání směřovalo k rozvoji komunikačních dovedností. Všichni učitelé byli na výuku pečlivě připraveni. Využívali především výklad, řízený rozhovor a frontální výuku, kterou účelně doplňovali samostatnou prací žáků, ojedinele prací ve dvojicích. Střídání činností a zařazování motivačních prvků (hudební ukázky, fotografie umělců, ukázky textů) udržovalo aktivitu a zájem většiny žáků. Jejich práci vyučující průběžně hodnotili, formativního hodnocení využívali jen ojedinele. Žáci prokazovali odpovídající úroveň vědomostí a dovedností, většinou se aktivně zapojovali do výuky. Učitelé většinou poskytovali žákům zpětnou vazbu ohledně jejich pochopení a porozumění učiva. V hodinách systematicky upevňovali gramatická pravidla a procvičovali pravopisné jevy, učivo doplňovali názornými příklady a praktickými ukázkami jejich využití. Propojovali účelně všechny jazykové složky, využívali zkušeností žáků a vhodně je doplňovali jejich znalostmi z ostatních předmětů. V hodinách cizího jazyka učitelé při komunikaci účelně využívali didaktickou techniku, a tím rozvíjeli receptivní řečové dovednosti žáků a vhodně udržovali pozornost a aktivitu žáků.

Hodiny matematického vzdělávání byly vedeny odborně a věcně správně. Vyučující většinou vhodně kombinoval frontální výuku se samostatnou prací žáků, která umožňovala žákům pracovat vlastním tempem a učitelé zároveň poskytovat žákům okamžitou zpětnou vazbu. Ve výuce matematiky byli žáci vedeni k pochopení, osvojování, procvičování učiva a k logickému myšlení.

V hospitované hodině tělesné výchovy byl patrný vstřícný přístup vyučujícího k žákům. Aktivní zapojení žáků do výuky podporovalo zařazení vhodně zvolených činností, které vedly k osvojování pohybových dovedností v souladu s individuálními předpoklady jednotlivců a rozvoji fyzického zdraví žáků.

V průběhu teoretického i praktického vyučování učitelé zohledňovali speciální vzdělávací potřeby žáků, vhodné metody práce a hodnocení volili podle doporučení školských poradenských zařízení. K žákům přistupovali individuálně, při samostatné práci jim poskytovali potřebnou podporu, respektovali jejich pracovní tempo.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola má vytvořeny funkční mechanismy pro zjišťování a hodnocení celkových i individuálních výsledků žáků. Získaná objektivní zpětná vazba o kvalitě vzdělávání umožňuje vedení školy následně přijímat opatření ke zlepšení (např. sjednocení pravidel

hodnocení v předmětových komisích, opatření ke snižování absence žáků, zlepšení informovanosti zákonných zástupců prostřednictvím elektronického systému). Škola systematicky sleduje uplatnění svých absolventů, z nichž většina pokračuje ve studiu na vysokých školách. Kromě standardních forem ověřování dosažených vědomostí a znalostí škola využívá vlastní školní srovnávací testy, zapojuje se do vnější evaluace v rámci projektu zřizovatele z českého jazyka, anglického jazyka a z matematiky v 1. a 3. ročníku. Cenným zdrojem jsou přehledy týkající se maturitních zkoušek, testování žáků prováděné externími subjekty a zejména jejich analýzy či doporučení. Dosažená úroveň odborných kompetencí žáků je zjišťována v průběhu veletrhů fiktivních firem a soutěží či přehlídek. Analýza získaných poznatků umožňuje škole včas reagovat na zjištěné skutečnosti v jednotlivých maturitních profilových předmětech, což se pozitivně odráží v úspěšnosti žáků při ukončování vzdělávání.

Ve sledovaném období od posledního hodnocení školy se počty vyznamenaných žáků pohybovaly v rozmezí od 8 % do 13 %, počet neprospívajících se snížil z 3 % (školní rok 2014/2015) na 1 % (školní rok 2017/2018). Pozitivním výsledkem jsou vysoké počty žáků s uzavřenou docházkou, stabilní počty omluvených hodin na žáka (kolem 60 hodin) a výrazně vyšší byly počty žáků, kterým udělili třídní učitelé či ředitelka školy pochvalu, než žáků, kterým bylo uloženo kázeňské opatření. Vyšší počet neomluvených hodin v roce 2017/2018 byl zapříčiněn dvěma žáky. Jejich absence byla řešena, přijatá opatření (doporučení) nevedla k nápravě a žáci studium ukončili.

Celkové výsledky vzdělávání žáků u maturitní zkoušky odpovídají jejich studijnímu potenciálu a průběžným výsledkům. Dlouhodobě jsou výsledky ve společné části maturitní zkoušky, a zejména v matematice, na vynikající úrovni. S vyznamenáním prospívá 10 až 15 % žáků, celková neúspěšnost se pohybuje do 10 %. Nejlepší výsledky vykazují žáci obou oborů v anglickém jazyce. Analýza průměrné úspěšnosti žáků školy a žáků dané skupiny oborů za celou Českou republiku v předmětech společné části maturitní zkoušky, prokázala vyšší úspěšnost žáků školy. Výjimkou byl pouze český jazyk a literatura v lyceálním oboru v roce 2018. Na základě analýzy ve spolupráci s vedením školy zpracovali učitelé českého jazyka systém přípravy žáků k maturitě – žáci píší ve 2. a 3. ročníku kontrolní testy, ve 4. ročníku didaktický test, probíhá průběžná kontrola doporučené četby k maturitě formou referátů a prezentací žáků. Přijímaná opatření byla většinou účinná, což dokládají výsledky vzdělávání.

Výsledky žáků v informační gramotnosti v rámci externího výběrového šetření vykazaly vyšší podíl žáků s průměrnými výsledky oproti ostatním školám zapojených do šetření. Nadprůměrné výsledky škola však dosáhla v přírodovědné oblasti. V obou oblastech opatření byla směřována zejména do zkvalitnění materiálních podmínek (například dovybavení školy tablety a měřicí technikou a modernizace výpočetní techniky).

Vzdělávání žáků pozitivně ovlivňuje funkční poradenský systém propojený s primární prevencí negativních jevů. Školní poradenské pracoviště je tvořeno výchovnou poradkyní a školní metodičkou prevence. Výchovná poradkyně zajišťuje metodickou podporu pedagogům, která přispívá ke konkrétnímu řešení vzdělávacích problémů žáků, důsledné informování vyučujících, efektivní spolupráci se zákonnými zástupci a školskými poradenskými zařízeními. Primární prevence je založena na komplexním průběžném monitoringu rizikového chování. K postupnému utváření sociálních vazeb v nově vznikajících třídních kolektivech napomáhá adaptační kurz prvních ročníků. Podchycené výchovné obtíže (např. neomluvená absence, pozdní příchody, kouření) byly převážně řešeny jednáním s vybraným učitelem, zákonnými zástupci. Vyučující nabízejí žákům ohroženým školním neúspěchem, a nejenom, doučování a individuální konzultace, probrané

učivo je jim k dispozici ve výukovém systému Moodle. V rámci spolupráce jednotlivých vyučujících probíhá vzájemná výměna zkušeností ohledně naplňování výstupů školního vzdělávacího programu a práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami včetně přípravy uzpůsobení podmínek k vykonání maturitní zkoušky. Pozornost škola rovněž věnuje přípravě žáků k maturitní zkoušce, např. formou volitelných seminářů (společenskovědní a matematický).

Příznivé podmínky pro rozvoj nadání žáků jsou vytvořeny a spočívají hlavně ve vytváření příležitostí k rozvoji odborných kompetencí žáka (např. složení státní zkoušky v psaní na klávesnici, práce ve fiktivních firmách s možností zúčastnit se veletrhů těchto firem či podílet se na jejich organizaci). Škola se prezentuje úspěšným zapojováním žáků do soutěží (psaní na počítači, ekonomické, cizojazyčné i sportovní a debatní). Významná a přínosná je realizace projektu Erasmus+, zejména stáže žáků v Anglii. V oblasti jazyka německého škola nadále rozvíjí spolupráci s Goethe-Institutem v Praze a velvyslanectvím Spolkové republiky Německo (z grantu ve školním roce 2017/2018 byly financovány certifikované zkoušky). Dvě žákyně se zúčastnily v Berlíně týdenního setkání redaktorů online časopisu Klick, na prázdninový studijní pobyt do Německa (Salem) vycestovali dva žáci. Škola se rovněž zúčastňuje mezinárodní ekonomické soutěže European Business Game. V tomto školním roce ve Francii školu reprezentovaly dva týmy (osm žáků).

Promyšleně volené školní aktivity (např. projekty, exkurze, poznávací a pobytové zahraniční zájezdy, kurzy, přednášky) a mimoškolní činnosti (návštěvy divadel, výstav, kulturních a sportovních soutěží apod.) přispívají k všestrannému rozvoji osobnosti žáka.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2014 došlo k výraznému zlepšení úrovně kvality materiálních podmínek zejména v oblasti rozvoje informačních a komunikačních technologií.
- Škola úspěšně pokračuje v realizaci koncepce kvalitního odborného vzdělávání.

### **Silné stránky**

- Cílená podpora odborných a jazykových kompetencí žáků prostřednictvím školních a mimoškolních aktivit.
- Kvalitní spolupráce s partnery školy při zajišťování odborných praxí žáků, organizaci školních a mimoškolních aktivit podporuje osobnostní a sociální rozvoj žáků a přispívá ke zvýšení kvality a atraktivity vzdělávání.
- Dlouhodobě vyšší úspěšnost žáků ve společné části maturitní zkoušky oproti celostátnímu průměru.
- Stabilizovaný a spolupracující pedagogický sbor a kvalitní vztahy mezi všemi aktéry vzdělávání podporují příznivou pracovní atmosféru ve výuce.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Nižší míra diferenciacce učiva vzhledem k různé úrovni znalostí a dovedností žáků.
- Příležitostí ke zlepšení je účelné využívání inovativních vzdělávacích metod, sebereflexe žáků a vzájemného hodnocení ke zvýšení podpory motivace žáků k učení.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Diferencovat výuku podle individuálních vzdělávacích potřeb žáků, například využitím dělení tříd či individualizaci výuky.
- Zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků i na aktivizační metody výuky a problematiku formativního hodnocení a získané poznatky zavádět do vzdělávání.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 21 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.t@csicr.cz](mailto:csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 11. 3. 2019
2. Jmenovací dekret ředitelky školu čj. ŠMS/14015/03/ŠI ze dne 18. srpna 2003 s účinností od 25. 8. 2003
3. Oznámení zřizovatele školy o pokračování ve výkonu funkce ředitelky školy čj. ŠMS 841072018 ze dne 15. 6. 2018
4. Školní vzdělávací program Ekonomické lyceum Český Těšín s platností od 1. 9. 2018 počínaje 1. ročníkem
5. Školní vzdělávací program Ekonomické lyceum Český Těšín s platností od 1. 9. 2017 (pro 2. - 4. ročník)
6. Školní vzdělávací program Obchodní akademie Český Těšín s platností od 1. 9. 2018 počínaje 1. ročníkem
7. Školní vzdělávací program Obchodní akademie Český Těšín s platností od 1. 9. 2017 (pro 2. - 4. ročník)
8. Školní řád s účinností od 1. 9. 2018
9. Školní matrika střední školy vedená ve školním roce 2018/2019
10. Rozvrh hodin podle tříd a vyučujících
11. Třídní knihy všech tříd vedené ve školním roce 2018/2019

12. Koncepce rozvoje školy pro období 2018/2022
13. Plán práce školní rok 2018/2019 ze dne 27. 8. 2018
14. Organizační řád ze dne 31. 8. 2018
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2018/2019, ze dne 7. 9. 2018
16. Zápisy z pedagogických rad konaných ve školním roce 2018/2019
17. Školní preventivní strategie 2016-2020
18. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
19. Výroční zpráva školní rok 2017/2018
20. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019
21. Kniha úrazů vedená ve školním roce 2018/2019
22. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2018 ze dne 6. 2. 2019
23. Hlavní účetní kniha za období 01. - 12. 2018 ze dne 8. 3. 2019
24. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2018 ze dne 30. 1. 2019
25. Dohoda o zajištění školního stravování uzavřená mezi školou a provozovatelem stravovacích služeb SCOLAREST – zřízením školního stravování společnost s. r. o. s účinností od 3. 9. 2018
26. Smlouvy o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování žáků uzavřené na školní rok 2018/2019

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**



## **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Kazimierz Worek, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Kazimierz Worek v. r.

Mgr. Daniel Jakubek, školní inspektor

Mgr. Daniel Jakubek v. r.

Mgr. Jan Szotkowski, školní inspektor

Mgr. Jan Szotkowski v. r.

Bc. Lenka Fulnečková, kontrolní pracovnice

Bc. Lenka Fulnečková v. r.

Mgr. Jana Franková, školní inspektorka

Mgr. Jana Franková v. r.

V Ostravě 29. 3. 2019

## **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Ing. Kristina Bončková, ředitelka školy

Ing. Kristina Bončková v. r.

V Českém Těšíně 1. 4. 2019